

**ZARZĄDZENIE NR OR.0050.21.2026  
BURMISTRZA OZIMKA**

z dnia 2 lutego 2026 r.

**w sprawie wprowadzenia Procedur dotyczących Krajowego Systemu e-Faktur w Gminie Ozimek i jej jednostkach organizacyjnych działających w formie jednostek budżetowych.**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, poz.1436 ), art. 106nb ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.)w związku z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur(Dz. U. z 2021 r. poz. 2481 z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 12 grudnia 2025 r. w sprawie korzystania z Krajowego systemu e-Faktur (Dz. U. z 2025 r. poz. 1815) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Procedury dotyczące „Krajowego Systemu e-Faktur w Gminie Ozimek i jej jednostkach organizacyjnych w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy oraz Dyrektorom jednostek organizacyjnych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Ozimka

**Mirosław Wieszolek**

## PROCEDURA KSeF

### I. Słownik pojęć

Ilekroć w niniejszej procedurze mowa o poniższych pojęciach czy definicjach rozumie się przez to:

1. KSeF – Krajowy System e-Faktur,
2. Ustawa o VAT – ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
3. Rozporządzenie – Rozporządzenie Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 12 grudnia 2025 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur,
4. Faktura ustrukturyzowana – faktura, o której mowa w art. 2 pkt 32a ustawy o VAT,
5. Administrator KSeF – osoba fizyczna uprawniona do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur wyznaczona przez Burmistrza Ozimka i zgłoszona do właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego na druku ZAW-FA (zawiadomienie o nadaniu lub odebraniu uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur),
6. Podatnik – Gmina Ozimek,
7. Jednostki wewnętrzne – jednostki objęte centralizacją VAT w ramach Gminy Ozimek, których wykaz stanowi załącznik nr 1 do procedury KSeF
8. Administrator jednostki wewnętrznej – Dyrektorzy/Kierownicy jednostek wewnętrznych, a w przypadku Urzędu Gminy – Zastępca Burmistrza
9. Awaria zwykła – awaria KSeF, o której mowa w art. 106nf ustawy o VAT,
10. Awaria całkowita – awaria, o której mowa w art. 106ng ustawy o VAT,
11. Czasowa niedostępność KSeF – sytuacja, o której mowa w art. 106nh ust. 1 ustawy o VAT,
12. Tryb offline24 – tryb, o którym mowa w art. 106nda ustawy o VAT,
13. Certyfikat KSeF – certyfikat, o którym mowa w art. 106nda ust. 7 ustawy o VAT.
14. Numer KSeF – unikalny numer identyfikujący fakturę ustrukturyzowaną w KSeF,

### II. Nadawanie uprawnień

1. Administratorem KSeF jest Burmistrz Ozimka.
2. Administrator KSeF posiada uprawnienia do:
  - a) zarządzania uprawnieniami do pracy w KSeF (nadawania i odbierania uprawnień),
  - b) wystawiania faktur Podatnika,
  - c) dostępu do faktur (przeglądania faktur) Podatnika,
  - d) zarządzania jednostkami wewnętrznymi, w tym do nadawania i odbierania uprawnień Administratorom jednostek wewnętrznych,
  - e) przeglądania uprawnień,
  - f) przeglądania historii sesji i pobierania UPO.
3. W przypadku zmiany na stanowisku Burmistrza każdorazowo należy złożyć do właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego wnioski na druku ZAW-FA o odebraniu uprawnień osobie fizycznej i dokonać zgłoszenia nowego administratora poprzez złożenie druku ZAW-FA z zaznaczeniem nadania uprawnień osobie fizycznej.
4. Administrator KSeF nadaje uprawnienia do zarządzania uprawnieniami w KSeF Administratorom jednostek wewnętrznych w obrębie NIP danej Jednostki wewnętrznej (Jednostka wewnętrzna jako JST-wystawca lub JST-odbiorca).
5. Osoby uprawnione do pracy w KSeF, o których mowa w pkt 4 są zobowiązane do przekazania Administratorowi KSeF danych niezbędnych do nadania uprawnień, o których mowa w § 4. ust. 2 pkt 3 Rozporządzenia.

6. Administratorzy jednostek wewnętrznych nadają uprawnienia osobom fizycznym, w szczególności pracownikom tych jednostek, do:
  - a) wystawiania faktur Podatnika, gdzie wystawcą faktury jest dana Jednostka wewnętrzna,
  - b) dostępu do faktur (przeglądania faktur) Podatnika, gdzie odbiorcą faktury jest dana Jednostka wewnętrzna,
  - c) przeglądania uprawnień,
  - d) przeglądania historii sesji i pobierania UPO.
7. Każdorazowa zmiana na stanowisku Dyrektora/kierownika Jednostki wewnętrznej lub w przypadku Urzędu Gminy – Zastępcy Burmistrza wymaga aktualizacji wyznaczonego Administratora jednostki wewnętrznej przez Administratora KSeF.
8. Każda osoba fizyczna uprawniona do pracy w KSeF zobowiązana jest do zapoznania się z regulacjami Rozporządzenia oraz materiałami edukacyjnymi przygotowanymi przez Ministerstwo Finansów (tzw. Podręczniki KSeF 2.0).

### **III. Certyfikaty KSeF**

1. Osoby uprawnione do pracy w KSeF w przypadku wystawiania i/lub odbierania faktur ustrukturyzowanych za pomocą oprogramowania komercyjnego pobierają Certyfikaty KSeF służące do uwierzytelniania i/lub pracy w trybie OFFLINE.
2. Pobór certyfikatów następuje w aplikacji Podatnika KSeF 2.0.
3. Certyfikat KSeF ważny jest nie dłużej niż 2 lata od daty jego wytworzenia lub daty początkowej wskazanej przy jego poborze.
4. Osoby uprawnione do pracy w KSeF przed upływem ważności Certyfikatów KSeF odnawiają te certyfikaty.
5. Dopuszcza się stosowanie tokenów uwierzytelniających lub certyfikatów uprawniających do korzystania z KSeF wygenerowanych na podmiot (Gminę Ozimek).

### **IV. Faktury ustrukturyzowane po stronie sprzedaży**

1. Jednostki wewnętrzne przygotowują i przesyłają faktury ustrukturyzowane, w tym również faktury korygujące, począwszy od 1 kwietnia 2026 r. poprzez odpowiednio dostosowane oprogramowanie komercyjne.
2. Dopuszcza się również przygotowywanie i przesyłanie faktur ustrukturyzowanych poprzez aplikację Podatnika KSeF 2.0.
3. Na fakturach ustrukturyzowanych po stronie sprzedaży wskazuje się:
  - jako sprzedawcę (Podmiot1):  
Gmina Ozimek  
ul. ks. J. Dzierżona 4b  
46-040 Ozimek  
NIP 9910325175
  - jako wystawcę (Podmiot3) w roli: jednostka samorządu terytorialnego – wystawca  
.....(nazwa Jednostki wewnętrznej)  
.....(adres Jednostki wewnętrznej)  
..... (NIP Jednostki wewnętrznej)

### **V. Faktury ustrukturyzowane po stronie zakupu**

1. Począwszy od 1 lutego 2026 r. faktury ustrukturyzowane dokumentujące dokonane przez Jednostki wewnętrzne nabycia towarów i usług są odbierane poprzez odpowiednio dostosowane oprogramowanie komercyjne.
2. Dopuszcza się odbieranie faktur ustrukturyzowanych poprzez aplikację Podatnika KSeF 2.0.
3. Na fakturach ustrukturyzowanych po stronie zakupu wskazuje się:
  - jako nabywcę (Podmiot2):

Gmina Ozimek  
ul. ks. J. Dzierżona 4b  
46-040 Ozimek  
NIP 9910325175

- jako odbiorcę (Podmiot3) w roli: jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca  
.....(nazwa Jednostki wewnętrznej)  
.....(adres Jednostki wewnętrznej)  
..... (NIP Jednostki wewnętrznej).

## **VI. Płatność za faktury ustrukturyzowane**

1. Od 1 stycznia 2027 r. dokonując płatności za faktury ustrukturyzowane (w tym faktury wystawione przez kontrahenta w trybie Offline24 oraz w trakcie Czasowej niedostępności KSeF czy Awarii zwykłej) Jednostka wewnętrzna jest obowiązana do podania numeru KSeF tej faktury
2. Powyższa regulacja nie dotyczy płatności za faktury wystawione w trybie OFFLINE, a nieprzesłane do KSeF z uwagi na Awarię zwykłą lub Awarię całkowitą.
3. W przypadku płatności za faktury wystawione w trakcie Awarii zwykłej (gdy faktura na moment dokonywania płatności nie została jeszcze przesłana przez wystawcę do KSeF i nie ma nadanego numeru KSeF) lub Awarii całkowitej należy do faktury dołączyć notatkę potwierdzającą fakt wystąpienia awarii (np. wydruk „zrzutu z ekranu” z informacją ze strony BIP Ministerstwa Finansów o wystąpieniu awarii).

## **VII. Pozostałe kwestie**

1. Faktury, o których mowa w art. 116 ustawy o VAT, tzw. Faktury VAT RR oraz Faktury VAT RR Korekta są wystawiane w imieniu rolnika ryczałtowego poza KSeF.
2. Noty księgowo i dowody wewnętrzne wystawiane są poza KSeF.
3. W rozporządzeniu Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 7 grudnia 2025 r. w sprawie przypadków, w których nie ma obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych określono przypadki odpowiednio udokumentowanych dostaw towarów lub świadczenia usług, w stosunku do których nie ma obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych.
4. Pracownicy Jednostek wewnętrznych są zobowiązani do przestrzegania przepisów ustawy o VAT i rozporządzeń do niej, w tym Rozporządzenia, przestrzegania niniejszej Procedury, zdobywania i aktualizowania wiedzy na temat przepisów prawa podatkowego dotyczących faktur ustrukturyzowanych, w tym udziału w szkoleniach związanych z tą tematyką.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Procedurą KSeF zastosowanie mają przepisy ustawy o VAT i rozporządzeń do tej ustawy, przy czym Procedura KSeF nie zastępuje przepisów tej ustawy czy rozporządzeń wydanych do niej.
6. System KSeF jest systemem informatycznym, w ramach którego przetwarzany jest szeroki zakres danych, każdy użytkownik powinien przestrzegać :
  - zasad bezpiecznego uwierzytelniania się, bezpiecznej pracy i zakończenia pracy w systemie KSeF
  - regulacji wewnętrznych obowiązujących w danej jednostce dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych.

**WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY OZIMEK**

LP	Nazwa jednostki	Adres	NIP	Forma prawna
1	Urząd Gminy i Miasta w Ozimku	ul. ks. Jana Dzierżona 4B; Ozimek	7540022173	Jednostka budżetowa
2	Ośrodek Integracji i Pomocy Społecznej w Ozimku	ul. ks. Jana Dzierżona 4B; Ozimek	9910292257	Jednostka budżetowa
3	Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ozimku	ul. Częstochowska 27; Ozimek	9910540471	Jednostka budżetowa
4	Gminny Zakład Oświaty w Ozimku	ul. ks. Jana Dzierżona 4B; Ozimek	7541721677	Jednostka budżetowa
5	Żłobek Samorządowy w Ozimku	ul. księdza Kałuży 15; Ozimek	9910494162	Jednostka budżetowa
6	Przedszkole Publiczne Nr 1 w Ozimku	ul. księdza Kałuży 13; Ozimek	9910165487	Jednostka budżetowa
7	Przedszkole Publiczne Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Ozimku	ul. Janusza Korczaka 10; Ozimek	9910165470	Jednostka budżetowa
8	Przedszkole Publiczne Nr 3 w Dylakach	ul. Fabryczna 2; Dylaki	9910165464	Jednostka budżetowa
9	Przedszkole Publiczne Nr 4 w Ozimku	ul. Romana Dmowskiego 1; Ozimek	9910165458	Jednostka budżetowa
10	Przedszkole Publiczne Nr 5 w Krasiejowie	ul. ks. Maksymiliana Senfta 2; Krasiejów	9910165429	Jednostka budżetowa
11	Przedszkole Publiczne Nr 6 w Szczedrzyku	ul. Opolska 1; Szczedrzyk	9910165412	Jednostka budżetowa
12	Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Marii Skłodowskiej Curie w Ozimku	ul. Częstochowska 26; Ozimek	9910165435	Jednostka budżetowa
13	Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Ozimku	ul. Daniecka 12A; Ozimek	9910165406	Jednostka budżetowa
14	Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Paraolimpijczyków i Olimpijczyków Polskich w Ozimku	ul. Janusza Korczaka 12; Ozimek	9910400095	Jednostka budżetowa
15	Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Antoniowie	ul. Powstańców Śląskich 17; Antoniów	9910165441	Jednostka budżetowa
16	Publiczna Szkoła Podstawowa im. Karola Miarki w Dylakach	ul. Szkolna 5; Dylaki	9910165381	Jednostka budżetowa
17	Zespół Szkolno- Przedszkolny im. Mikołaja Kopernika w Grodzie	ul. Tartaczna 1; Grodziec	9910547651	
18	Szkoła Podstawowa im. Władysława Broniewskiego Krasiejów	ul. Szkolna 5; Krasiejów	9910165398	Jednostka budżetowa
19	Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Szczedrzyku	ul. Maksymiliana Brolla 1, Szczedrzyk	9910165369	Jednostka budżetowa