

**ZARZĄDZENIE NR OR.0050.18.2026**  
**BURMISTRZA OZIMKA**

z dnia 29 stycznia 2026 r.

**w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, formy i specjalności kształcenia oraz maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest gmina Ozimek na rok 2026**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 z późn. zm.), art. 70a ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r., poz. 986 z późn. zm.) oraz § 5 i § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 2628) w porozumieniu z dyrektorami szkół i przedszkoli oraz po zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych będących jednostkami organizacyjnymi organizacji związkowych reprezentatywnych w rozumieniu ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego albo jednostkami organizacyjnymi organizacji związkowych wchodzących w skład organizacji związkowych reprezentatywnych w rozumieniu ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego, zrzeszających nauczycieli zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Środki finansowe, o których mowa w art. 70a ust. 1 Karty Nauczyciela na doskonalenie zawodowe nauczycieli wyodrębnione w budżecie Gminy Ozimek na 2026 rok przeznacza się na:

- 1) udział nauczycieli, w tym zajmujących kierownicze stanowiska, w seminariach, konferencjach, wykładach, warsztatach, szkoleniach oraz innych formach doskonalenia zawodowego nauczycieli prowadzonych odpowiednio przez placówki doskonalenia nauczycieli, uczelnie oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli, na podstawie skierowań przez dyrektora szkoły, przedszkola i Burmistrza Ozimka;
- 2) dofinansowanie opłat za kształcenie nauczycieli pobierane przez uczelnie;
- 3) dofinansowanie opłat za kursy kwalifikacyjne prowadzone przez placówki doskonalenia nauczycieli dla nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły lub przedszkola;
- 4) wspomaganie szkół i przedszkoli oraz sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze;
- 5) przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych dla nauczycieli.

**§ 2.** Ustala się następujące specjalności i formy kształcenia nauczycieli, określone w § 1 pkt 2, które będą objęte dofinansowaniem w 2026 roku:

- 1) forma kształcenia – studia podyplomowe, studia jednolite;
- 2) specjalności:
  - terapia pedagogiczna,
  - wczesne wspomaganie rozwoju dziecka,
  - pedagogika specjalna / oligofrenopedagogika, surdopedagogika, tyflopädagogika,
  - oligofrenopedagogika z autyzmem,
  - logopedia,
  - edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną (oligofrenopedagogika) edukacja i rehabilitacja osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu i zespołem Aspergera,
  - edukacja, rewalidacja i wspomaganie osób z autyzmem i zespołem Aspergera,
  - bibliotekoznawstwo,

- edukacja dla bezpieczeństwa (EDB),
- technika,
- wiedza o społeczeństwie,
- informatyka,
- fizyka,
- przyroda,
- psychologia,
- integracja sensoryczna,
- przygotowanie w zakresie pedagogiki specjalnej i terapia osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu,
- pedagogika przedszkolna i edukacja wczesnoszkolna,
- edukacja zdrowotna,
- kompleksowa terapia i wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży z ADHD,
- edukacja włączająca i integracja.

**§ 3.** Ustala się na 2026 rok maksymalną kwotę dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli pobierane przez uczelnie w wysokości 75% ponoszonych przez nauczycieli opłat, nie więcej niż 1.500,00 złotych (tysiąc pięćset) na semestr.

**§ 4. 1.** O dofinansowanie opłat, o których mowa w § 1 pkt 2, może ubiegać się nauczyciel, w tym nauczyciel pełniący funkcje kierownicze, zwany dalej nauczycielem, zatrudniony w przedszkolach i szkołach zwanych dalej szkołami, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ozimek, pod warunkiem, że forma i kierunek kształcenia wynikają z potrzeb szkoły i są zgodne ze specjalnościami określonymi w § 2 pkt 2 zarządzenia.

2. Zasadą jest przyznawanie dofinansowania opłat za kształcenie semestralnie, na bieżące semestry, a w przypadku drugiego i następnych semestrów - pod warunkiem terminowego zaliczania poprzednich semestrów, bez przerw w kształceniu.

**§ 5. 1.** Podstawę ubiegania się o dofinansowanie opłat, o których mowa w § 1 pkt 2, stanowią:

- 1) wniosek nauczyciela sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do zarządzenia wraz z opinią dyrektora szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony, zawierającą potwierdzenie, że spełnione są warunki, o których mowa w § 1, z tym, że wymóg opinii nie dotyczy dyrektorów szkół;
- 2) aktualne zaświadczenie o stanie kształcenia i wysokości opłaty za kształcenie, w tym opłaty: całkowitej, semestralnej lub ratalnej;
- 3) dokument potwierdzający dokonanie opłaty za aktualny semestr kształcenia, jeżeli nauczyciel wniósł opłatę.

2. Wniosek o dofinansowanie opłaty nauczyciel składa do Burmistrza Ozimka w dwóch terminach: do 05 kwietnia i do 30 października, a w przypadku, gdy w jednym roku akademickim są trzy semestry, wniosek o dofinansowanie opłaty za semestr rozpoczynający się po 05 kwietnia należy złożyć w terminie do 15 czerwca. Do wniosku należy dołączyć dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 i 3.

3. Zgodę na przyznanie dofinansowania opłaty lub odmowę przyznania dofinansowania opłaty sporządza się w formie pisemnej, w trzech egzemplarzach, po jednym dla nauczyciela, dyrektora szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony oraz dla Gminnego Zakładu Oświaty w Ozimku.

4. W przypadku przyznania dofinansowania opłaty, pracodawca nauczyciela zawiera z nim umowę o dofinansowanie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do zarządzenia, która stanowi podstawę wypłaty przyznanego dofinansowania.

**§ 6.** Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Gminnego Zakładu Oświaty w Ozimku oraz dyrektorom szkół i przedszkoli.

§ 7. Traci moc zarządzenie Nr OR.0050.20.2025 Burmistrza Ozimka z dnia 31 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, formy i specjalności kształcenia oraz maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ozimek na rok 2025.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Burmistrza Ozimka  
Zastępca Burmistrza Ozimka

**Marcin Widera**

## WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA OPŁATY ZA KSZTAŁCENIE

Proszę o przyznanie dofinansowania opłaty za kształcenie w formie studiów  
podyplomowych/jednolitych\* w semestrze .....  
roku akademickiego ...../..... na kierunku .....  
.....  
.....  
W .....  
(nazwa uczelni)

.....  
(podpis nauczyciela)

### I. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

- Zaświadczenie wydane przez organizatora kształcenia  
(nazwa uczelni, kierunek/specjalność, termin rozpoczęcia i planowanego zakończenia kształcenia na danym kierunku, liczba semestrów, terminy okresów semestralnych, informacja o aktualnie realizowanym semestrze, całkowity koszt kształcenia, opłata wpisowa, opłata semestralna, przyznane bonifikaty).
- Faktura, jako dokument potwierdzający dokonanie opłaty

### II. KLAUZULA INFORMACYJNA

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis nauczyciela)

### III. DANE PODSTAWOWE

1. Imię i nazwisko nauczyciela

.....

2. Adres zamieszkania

.....

3. Adres e-mail do kontaktu\*\*

.....



## V. STANOWISKO BURMISTRZA OZIMKA

1. Wyrażam zgodę na przyznanie dofinansowania opłaty za kształcenie w formie studiów podyplomowych/jednolitych\* w semestrze ..... (podać semestr) roku akademickiego ...../..... w kwocie ..... zł (słownie: .....).
2. Odmawiam przyznania dofinansowania opłaty za kształcenie w formie studiów podyplomowych/jednolitych na kierunku .....  
.....  
z powodu .....  
.....  
.....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczętka i podpis Burmistrza)

\* niepotrzebne skreślić

## VI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej RODO) informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy i Miasta w Ozimku jest Burmistrz Ozimka.
2. Z Administratorem - można kontaktować się pisemnie na adres siedziby w Ozimku przy ul. ks. Jana Dzierżona 4B lub poprzez adres email: sekretariat@ugim.ozimek.pl
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO) z którym można kontaktować się poprzez e-mail: [iod@ugim.ozimek.pl](mailto:iod@ugim.ozimek.pl), lub pisemnie na adres siedziby Administratora.  
Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO wyłącznie w celu realizacji procesu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do Państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe mogą być przekazywane uprawnionym organom publicznym w celu spełnienia obowiązków ciążących na administratorze danych osobowych, a wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub na żądanie uprawnionych organów administracji publicznej.
7. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom współpracującym z administratorem (tzw. podmioty przetwarzające) w zakresie m.in. obsługi administracyjnej, informatycznej oraz innej w celu realizacji zadań nałożonych przez administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
8. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres rozpatrywania wniosku o przyznanie dofinansowania opłaty za kształcenie a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane osobowe zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej. Okres przetwarzania danych może być przedłużony w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami (z uwzględnieniem okresów przedawnienia).
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia:
  - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,

- b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
  - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
    - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa,
  - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
    - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
    - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu,
  - e. prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
    - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,
  - f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - zaistnieją przyczyny związane ze szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
    - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
10. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych.  
Organem właściwym dla w/w skargi jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w: **Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa**
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne do realizacji procesu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli.  
Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie podlegają profilowaniu.



### § 3

1. Pracownik ma obowiązek zwrotu przyznanego dofinansowania w całości, jeśli nie podjął lub przerwał kształcenie, o którym mowa w § 1.
2. Pracownik ma obowiązek zwrotu przyznanego dofinansowania w wysokości proporcjonalnej do czasu pracy po ukończeniu kształcenia, jeżeli w okresie krótszym niż wymieniony w § 1 ust. 2:
  - 1) rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, za wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94<sup>3</sup> Kodeksu pracy (Dz. U. z 2025 r., poz. 277 z późn. zm.),
  - 2) zakład pracy rozwiąże z nim stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy,
  - 3) w przypadkach, w których znajduje zastosowanie art. 103<sup>5</sup> pkt 4 Kodeksu pracy,
  - 4) stosunek pracy ulegnie rozwiązaniu na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1, 5, 6 oraz ust. 4 pkt. 1 i 2 oraz art. 26 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r., poz. 986 z późn. zm.).
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach spowodowanych sytuacjami losowymi dotyczącymi Pracownika, Pracodawca po uzyskaniu zgody Burmistrza Ozimka, może odstąpić od żądania zwrotu przyznanego dofinansowania w części lub całości.
4. Pracownik nie ma obowiązku zwrotu przyznanego dofinansowania, jeżeli rozwiązanie stosunku pracy nastąpiło z przyczyn usprawiedliwionych spowodowanych:
  - 1) szkodliwym wpływem wykonywanej pracy na zdrowie Pracownika stwierdzonym orzeczeniem lekarskim wydanym w trybie odrębnych przepisów, w przypadku, gdy zakład pracy nie przeniósł Pracownika do innej pracy odpowiedniej ze względu na stan zdrowia i kwalifikacje zawodowe, w terminie wskazanym w orzeczeniu lekarskim,
  - 2) brakiem możliwości dalszego zatrudnienia ze względu na inwalidztwo lub utratę zdolności do wykonywania dotychczasowej pracy,
  - 3) przeprowadzeniem się Pracownika do innej miejscowości ze względu na zawarcie związku małżeńskiego,
  - 4) przeprowadzeniem się Pracownika do innej miejscowości w związku ze zmianą miejsca zamieszkania małżonka.
5. Pracownik nie ma również obowiązku zwrotu przyznanego dofinansowania w przypadku:
  - 1) rozwiązania z nim stosunku pracy z powodu całkowitej lub częściowej likwidacji szkoły,
  - 2) zmian planu nauczania uniemożliwiających jego dalsze zatrudnienie,
  - 3) zmian organizacyjnych powodujących zmniejszenie liczby oddziałów w szkole uniemożliwiających jego dalsze zatrudnienie,
  - 4) przeniesienia go w stan nieczynny.

### § 4

Właściwym do rozstrzygnięcia sporów jest sąd siedziby Pracodawcy.

### § 5

Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 6

1. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia.
2. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadkach określonych w § 3.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Karty Nauczyciela, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 grudnia 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania nauczycielom urlopów dla dalszego kształcenia się, dla celów naukowych, artystycznych, oświatowych i innych ważnych przyczyn oraz ulg i świadczeń związanych z tym kształceniem, a także organów uprawnionych do ich udzielania (Dz. U. z 2001 r. Nr 1, poz. 5), Kodeksu pracy i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025r., poz. 1071 z późn. zm.).

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Gminnego Zakładu Oświaty w Ozimku.

.....  
(podpis pracownika)

.....  
(podpis pracodawcy)

\* niepotrzebne skreślić