

ZARZADZENIE NR BO.0050.20.2018
BURMISTRZA OZIMKA

z dnia 14-02-2018 roku

w sprawie zasad i wysokości opłat za zajęcie nieruchomości nie stanowiących dróg w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych / Dz.U. z 2017r. poz. 2222/ będących własnością Gminy Ozimek

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2017r., poz. 1875./ oraz art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami / Dz.U. z 2018r. poz. 121 / zarządza się, co następuje:

§1, Ustala się zasady i wysokość opłat za zajęcie nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Ozimek, związane z prowadzeniem robót budowlanych, naprawczych lub umieszczeniem urządzeń infrastruktury technicznej, z wyjątkiem gruntów stanowiących pasy dróg publicznych lub będących przedmiotem prawa użytkowania wieczystego.

§2. Zajęcie gruntu jest odpłatne i następuje wyłącznie za zgodą Gminy Ozimek wydanej na podstawie zawartej umowy po uprzednim złożeniu pisemnego wniosku, według zasad ustalonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 3. 1. Wniosek o wyrażenie zgody na zajęcie nieruchomości gminnej winien zostać złożony minimum na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem robót, z zastrzeżeniem sytuacji nadzwyczajnych (awarii), wymagających niezwłocznej interwencji odpowiednich służb (w takich przypadkach umowa zawierana jest po przeprowadzeniu prac).

2. Wniosek o wyrażenie zgody na zajęcie nieruchomości gminnej winien zawierać: oznaczenie inwestora, wskazanie lokalizacji inwestycji (nr działki, obręb, KW), oświadczenie określające czas trwania budowy, powierzchnię terenu planowanego pod budowę wraz z powierzchnią urządzeń towarzyszących, długość i szerokość wykopu w przypadku inwestycji liniowej.

3. Do wniosku o wyrażenie zgody na zajęcie nieruchomości gminnej należy załączyć:

- 1) aktualną decyzję o warunkach zabudowy lub projekt techniczny z wymaganymi uzgodnieniami;
- 2) warunki gestora sieci dotyczące przyłączenia;
- 3) aktualny wypis i wyrys z ewidencji gruntów lub szkic sytuacyjny, mapkę z zaznaczeniem terenu przewidzianego do zajęcia.

4. Wzór wniosku o wyrażenie zgody na zajęcie nieruchomości gminnej, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia nie jest załącznikiem obligatoryjnym. Wnioskodawca może również złożyć wniosek na dowolnym druku który spełnia wymogi zapisane w §3

§ 4. 1. Podmiot zajmujący grunt zawiadamia właściciela gruntu o zakończeniu prac i o przywróceniu gruntu do stanu poprzedniego, nie później niż w ostatnim dniu zajęcia.

2. Utrzymanie infrastruktury technicznej, o której mowa w § 1 należy do ich posiadaczy.

§ 5. 1. Ustala się następujące opłaty za zajęcie nieruchomości, stanowiących własność Gminy Ozimek:

- 1) jednorazową opłatą lokalizacyjną za czasowe zajęcie nieruchomości gminnej w celu wykonania prac, o których mowa w § 1 r w wysokości 5,00 zł /m² za jedną dobę;
- 2) roczną opłatą za trwałe zajęcie nieruchomości gminnej poprzez umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w gruncie gminnym w wysokości 200 zł /m² gruntu przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia infrastruktury techniczne.

2. Stawki opłat powiększone będą o obowiązujący podatek VAT.

3. W przypadku realizacji robót bez wymaganej zgody Gminy Ozimek, nalicza się opłatę w formie odszkodowania w wysokości 300% obowiązującej stawki opłaty za cały okres korzystania z gruntu bez wymaganej zgody.

§ 6. 1. Wzór umowy na czasowe zajęcie nieruchomości gminnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. 2. Wzór umowy na trwałe zajęcie nieruchomości gminnej stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 7. 1. Powierzchnię zajmowanego gruntu przyjmuje się z zaokrągleniem do pełnych metrów w górę.
2. W przypadku inwestycji liniowej podziemnej liczy się powierzchnię wykopu, tj. długość i szerokość wykopu wraz ze zwałami ziemi.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Rozwoju Gospodarczego Gminy

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Ozimka

Burmistrz Ozimka

Jan Labus

Zarządzenie nie budzi wątpliwości
pod względem formalno prawnym

RAJCA PRAWNY

Elżbieta Mikulów-Pakura

Burmistrz Ozimka
ul. ks. J.Dzierżona 4B
46-040 Ozimek

WNIOSEK o wyrażenie zgody na zajęcie
nieruchomości gminnej

1. Lokalizacja robót:

.....
.....
.....
(nr działki) (obręb) (adres)

2. Cel zajęcia gruntu:

.....
.....
.....
.....

(rodzaj planowanej inwestycji, zakres prac, rodzaj wbudowywanego urządzenia lub obiektu np. sieć; studnia kanalizacyjna, teletechniczna, wodociągowa, sanitarna, gazowa lub ciepłownicza; urządzenie naziemne typu szafka/skrzynka techniczna; linia napowietrzna energetyczna i inna)

3. Powierzchnia zajmowanego gruntu na czas prowadzenia prac:

..... m

4. Czas trwania robót: od dnia:..... do dnia:.....ilość dni

.....

5. Rzut poziomy wbudowanego urządzenia:..... m2

6. Wykonawca prac:

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres)

osoba wyznaczona do kontaktów z właścicielem gruntu — imię i nazwisko oraz telefon kontaktowy

8. Nazwa podmiotu — właściciela wbudowanego urządzenia:

.....
.....

9. Wykaz załączników:

(data i podpis Wnioskodawcy)

UMOWA

zawarta dnia r.

w sprawie czasowego zajęcia nieruchomości gminnej
pomiędzy:

Gminą Ozimek, reprezentowaną przez Burmistrza zwaną
dalej Właścicielem nieruchomości

a

.....
zwaną/ym dalej Zajmującym nieruchomość

§1

Właściciel nieruchomości zezwala Zajmującemu nieruchomość na czasowe zajęcie części działki oznaczonej numerem geodezyjnym, obręb, o pow..... m2, od dnia roku do dnia roku w celu wykonania następujących prac:

.....
.....

§2

Ustala się następujące warunki zajęcia terenu:

1. Zajmujący nieruchomość odpowiada za stan bezpieczeństwa na zajmowanym gruncie i ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich z tytułu szkód mogących zaistnieć w związku z prowadzonymi robotami.
2. Po zakończeniu prac Zajmujący nieruchomość zobowiązuje się do doprowadzenia terenu do stanu jaki był przed przystąpieniem do wykonania robót, a w przypadku powstania szkód do wypłacenia odszkodowania.
3. W miejscu wykonywanych wykopów należy odtworzyć nawierzchnię.
4. Zobowiązuje się Zajmującego nieruchomość do powiadomienia właściciela terenu o zakończeniu robót i przywrócenia gruntu do poprzedniego stanu użyteczności, z dniem upływu terminu na jaki zawarto umowę oraz do dokonania protokolarnego odbioru z udziałem przedstawiciela Właściciela nieruchomości
5. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy, po skutecznym doręczeniu wezwania do doprowadzenia gruntu do stanu pierwotnego Właściciel nieruchomości zleci wykonanie prac innemu podmiotowi, a kosztami naprawy obciąży Zajmującego nieruchomość.
6. Zwrot terenu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo — odbiorczego.
7. W przypadku stwierdzenia niedotrzymania warunków określonych w niniejszej umowie, tj. przekroczenie terminu zajęcia terenu lub zajęcie większej powierzchni niż określona w § 1 umowy zostaną naliczone dodatkowe opłaty za każdy dzień do dnia bezusterkowego odbioru terenu, wg stawek określonych w § 3 niniejszej umowy.

§3

Opłata za czasowe zajęcie terenu zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Ozimka Nr z

dnia roku wynosi: m² x zł/m² dziennie = zł x . . dni = zł

netto + % podatek VAT zł brutto (słownie:)

.....)

płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT w kasie Urzędu Gminy I Miasta w Ozimku lub na konto Gminy.

§4

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, a wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Właściciela nieruchomości.

§5

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Właściciela nieruchomości i jeden dla Zajmującego nieruchomość.

WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI:

ZAJMUJĄCY NIERUCHOMOŚĆ:

UMOWA

zawarta dnia r.

w sprawie trwałego zajęcia nieruchomości gminnej pomiędzy:

Gminą Ozimek, reprezentowaną przez **Burmistrza** zwaną dalej Właścicielem nieruchomości

a

.....
zwaną/ym dalej Zajmującym nieruchomość**§1**

Właściciel nieruchomości zezwala Zajmującemu nieruchomość na trwałe zajęcie nieruchomości gminnej poprzez umieszczenie na działce nr obręb urzędnia infrastruktury technicznej:

.....
począwszy od dnia roku**§2**

Ustala się za rok opłatę za trwałe zajęcie nieruchomości, która zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Ozimka Nr z dnia roku

Która wynosi:

- liczba dni zajęcia gruntu dni
- całkowita powierzchnia urzędnia m²
- stawka opłaty rocznej zł/m²

..... m² x zł = zł : 365 dni = zł x dni = zł netto +%

podatek VAT zł brutto (słownie:.....)

.....), płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT w kasie Urzędu Gminy I Miasta w Ozimku ; lub na konto Gminy.

§3

Opłata roczna za trwałe zajęcie nieruchomości za lata następne, która zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Ozimka Nr z dnia roku wynosi:

.....m² xzł = zł za 1 rok netto + % podatek VAT =

..... zł

brutto (słownie:)

płatne w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku, za każdy rok trwania umowy w kasie

Urzędu Gminy I Miasta w Ozimku lub na konto Gminy. Nr

§4

Zajmujący nieruchomość jest całkowicie odpowiedzialny za stan techniczny urzędnia infrastruktury technicznej i w razie jego uszkodzenia jest zobowiązany do natychmiastowej naprawy , po uprzednim poinformowaniu Właściciela nieruchomości.

§5

W przypadku wystąpienia konieczności dokonania naprawy urzędnia po zakończeniu prac Zajmujący nieruchomość jest zobowiązany do doprowadzenia terenu do stanu użyteczności, jaki był przed przystąpieniem do wykonania robót.

§6

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, a wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby właściciela nieruchomości.

§7

Zmiana warunków umowy dopuszczalna jest w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Właściciela nieruchomości i jeden dla Zajmującego nieruchomość.

WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI:

ZAJMUJĄCY NIERUCHOMOŚĆ: