

.....  
(pieczęć wnioskodawcy)

.....  
(miejsce i data złożenia wniosku)

## WNIOSEK

### o przyznanie dotacji na wsparcie zadania z zakresu rozwoju sportu

--

(nazwa zadania)

realizowanego w okresie od ..... do .....

#### I. Dane wnioskodawcy

nazwa			
forma prawna <sup>2</sup>			
numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji			
data wpisu, rejestracji lub utworzenia <sup>3</sup>			
NIP		REGON	
miejsowość		ulica	
gmina		powiat	
województwo			
kod pocztowy		poczta	
tel.		faks	
e-mail		http	
nazwa banku			
nr rachunku			
nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisania umowy dotacji			

1.					
2.					
3.					
osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących wniosku					
imię		nazwisko		nr tel.	

## II. Opis zadania

1. Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji zadania (spójny z kosztorysem i harmonogramem)

2. Miejsce realizacji zadania

--

3. Zakładany/e cel/e realizacji zadania publicznego:

- poprawa osiąganych wyników sportowych poprzez udział we współzawodnictwie sportowym w różnych dyscyplinach sportu
- poprawa warunków uprawiania sportu w klubach sportowych
- upowszechnianie sportu
- promocja sportu i aktywnego stylu życia

4. Harmonogram planowanych działań (należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań)

Lp	Nazwa działania	Termin realizacji zadania		Zakres działania powinien zawierać liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania
		od	do	

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Tabela kosztów

Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów związanych z realizacją zadania	Rodzaj miary	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy	Koszt całkowity (3*2)	z tego koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji	z tego koszty do pokrycia z finansowych środków własnych	z tego koszty do pokrycia z wkładu osobowego	sprawdzenie (5+6+7)
<b>I</b>	<b>Koszty merytoryczne (Km)</b>	1	2	3	4	5	6	7	8
	Lp								
	1				0,00				0,00
	2				0,00				0,00
	3				0,00				0,00
	4				0,00				0,00
	5				0,00				0,00
	6				0,00				0,00
	7				0,00				0,00
	8				0,00				0,00
	9				0,00				0,00
	10				0,00				0,00
				<b>Razem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>II</b>	<b>Koszty administracyjne (Ka)</b>								
	Lp	Limit Ka dla zadania (10% Km)			0,00				
	1				0,00				0,00
	2				0,00				0,00
	3				0,00				0,00
	4				0,00				0,00
	5				0,00				0,00
	6				0,00				0,00
	7				0,00				0,00
	8				0,00				0,00
	9				0,00				0,00
	10				0,00				0,00
				<b>Razem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>III</b>	<b>Koszty promocji (Kp)</b>								
	Lp	Limit Ka dla zadania (10% Km)			0,00				
	1				0,00				0,00
	2				0,00				0,00
				<b>Razem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<b>Ogółem</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

2. Planowany wkład osobowy (opisać metodologię wyliczenia wkładu osobowego, w tym pracy wolontariatu w schemacie: ilość godzin x cena jednostkowa=wartość/na jedną osobę)

3. Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy w realizację zadania (np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, materiałów, sprzętu)

4. Czy klub jednocześnie stara się o dofinansowanie na wnioskowane zadanie z innych źródeł (publicznych i/lub prywatnych)

TAK

NIE

Jeżeli tak, to z jakich.....

5. Opis sposobu promowania Gminy Ozimek podczas realizacji zadania:

#### IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji (limit do 90% kosztów całkowitych)		
Finansowe środki własne		
Wkład osobowy		
<b>OGÓŁEM</b>		

#### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Zasoby kadrowe wnioskodawcy (wraz z informacją o kwalifikacjach)

2. Poziom sportowy klubu (klasa rozgrywek, aktualna pozycja w rozgrywkach, ilość drużyn, ilość zawodników)

3. Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań z zakresu rozwoju sportu finansowanych ze środków publicznych (z ostatnich 3 lat)

**Oświadczam(-my), że:**

1. proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności podmiotu składającego wniosek,
2. podmiot składający wniosek nie zalega z opłaceniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenie społeczne,
3. wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
(pieczęć Wnioskodawcy)

.....  
(data i podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. aktualny statut wnioskodawcy,
2. wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z Krajowego Rejestru Sądowego/ kopia aktualnego, na dzień złożenia oferty, odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
3. dokument potwierdzający aktualną licencję przyznaną przez właściwy Polski Związek Sportowy,
4. dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób bezpośrednio realizujących zadanie (kserokopie dyplomów, legitymacji instruktorskich, licencji trenerskich, itp.).

Adnotacje urzędowe

**POUCZENIE**

Wszystkie pozycje formularza muszą zostać wypełnione. W przypadku gdy dana pozycja wniosku nie będzie wypełniana należy wpisać „nie dotyczy”.