



GMINA OZIMEK
siedziba: Urząd Gminy i Miasta w Ozimku
46 – 040 Ozimek
ul. ks. Jana Dzierżona 4 B
www.ozimek.pl
e – mail: sekretariat@ugim.ozimek.pl
tel. (+48)77/46-22-800 fax.(+48)77/46-22-811

znak postępowania: ZZP.271.09.2012.KS

SPECYFIKACJA WARUNKÓW PRZETARGU (SWP)

NA WYBÓR AGENTA EMISJI W ZWIĄZKU Z EMISJĄ OBLIGACJI KOMUNALNYCH GMINY OZIMEK

Nazwa Zamawiającego	Burmistrz Ozimka
REGON:	531413202
NIP:	991 – 032 – 51 – 75
Miejscowość	46 – 040 Ozimek
Adres:	ul. Dzierżona 4 B
Strona internetowa:	www.ozimek.pl
Godziny urzędowania:	poniedziałek - piątek, w godzinach 7.30 - 15.30

Z A T W I E R D Z A M

.....
(podpis kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

I. Podstawowe dane o Organizatorze przetargu:

1. **Zamawiającym jest Gmina Ozimek** reprezentowana przez Burmistrza Ozimka, który działa przy pomocy urzędu
2. **Adres i siedziba Zamawiającego**
46 – 040 Ozimek
Ul. Dzierżona 4 B
Tel. 77 46 22 800 fax. 77 46 22 811
www.ozimek.pl
sekretariat@ugim.ozimek.pl
3. **Godziny pracy urzędu**
Poniedziałek – piątek od 7:30 – 15:30

Wyjaśnienie niektórych pojęć użytych w Specyfikacji:

Pojęcie Wyjaśnienie	
Oferent	Podmiot biorący udział w przetargu jednak nie inny niż bank lub firma inwestycyjna.
Organizator	Gmina Ozimek, zamiennie emitent obligacji.
Agent emisji	Oferent, którego oferta została wybrana na podstawie zasad określonych w specyfikacji warunków przetargu, który po podpisaniu odpowiedniej umowy, będzie pełnić rolę agenta emisji, depozytariusza, gwaranta objęcia emisji, agenta ds. płatniczych, dealera.
Emisja	Niepubliczna emisja obligacji komunalnych gminy Ozimek o wartości 6.000.000 zł.
Umowa/umowy	Umowa emisyjna zawarta pomiędzy gminą Ozimek a wybranym Agentem emisji.

II. Przedmiot przetargu i określenie zadań Oferenta:

1. **Określenie przedmiotu przetargu:** wybór podmiotu pełniącego funkcję Agentą w związku z niepubliczną emisją obligacji komunalnych gminy Ozimek o łącznej wartości 6.000.000,00 zł.
2. **Najważniejsze informacje o emisji:**
 - 1) **Podstawa emisji:** Uchwała Nr XX/192/12 Rady Miejskiej w Ozimku z dnia 28 maja 2012r. w sprawie emisji obligacji komunalnych gminy Ozimek oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu.
 - 2) **Forma emisji:** emisja niepubliczna.
 - 3) **Sposób zabezpieczenia:** obligacje niezabezpieczone.
 - 4) **Łączna wartość emisji:** 6.000.000,00 zł,

5) Cena nominalna jednej obligacji: 1.000,00 zł,

6) Podział emisji na transze i serie z podaniem wartości granicznych terminów wykupu:

Obligacje zostaną wyemitowane w 2012 roku w ramach Transzy I:

Seria A12 obligacje 3 – letnie o wartości 500.000 zł; wykup w 2015 roku

Seria B12 obligacje 4 – letnie o wartości 700.000 zł; wykup w 2016 roku

Seria C12 obligacje 5 – letnie o wartości 800.000 zł; wykup w 2017 roku

2 Obligacje zostaną wyemitowane w 2013 roku w ramach Transzy II:

Seria A13 obligacje 5 – letnie o wartości 2.000.000 zł; wykup w 2018 roku

Seria B13 obligacje 6 – letnie o wartości 2.000.000 zł; wykup w 2019 roku

7) Oprocentowanie obligacji :

Oprocentowanie naliczane będzie od wartości nominalnej i wypłacane w kwartalnych okresach odsetkowych w następnym dniu roboczym po upływie danego okresu odsetkowego. Oprocentowanie obligacji będzie oparte na zmiennej stopie procentowej stanowiącej sumę stawki WIBOR 3M ustalonej na dwa dni robocze przed rozpoczęciem okresu odsetkowego oraz o stałą stawkę marży dla nabywców obligacji.

8) Cel emisji: celem emisji obligacji jest pozyskanie środków finansowych i przeznaczenie ich na sfinansowanie zadań inwestycyjnych w zakresie odbudowy dróg i odcinków sieci kanalizacji sanitarnej.

II.1. Określenie zadań Oferenta:

1) w zakresie sprawowania funkcji Agenta emisji:

- a) Oferent będzie współdziałał z Organizatorem przy określaniu parametrów Emisji tj. w szczególności Daty Emisji,
- b) Oferent opracuje projekt dokumentu "Propozycja Nabycia Obligacji" na podstawie dokumentów przedstawionych przez Organizatora i uzgodni z nim treść "Propozycji Nabycia Obligacji",
- c) Oferent przeprowadzi Emisję obligacji tzn. zorganizuje tę emisję zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2) Oferent zagwarantuje sprzedaż całej emisji obligacji, tzn. będzie mógł on nabyć na rachunek własny całą emisję obligacji bądź też zorganizować rozprowadzenie emisji w inny sposób przy czym Oferent zagwarantuje nabycie wszystkich obligacji w taki sposób by środki z emisji kolejnych serii obligacji znalazły się na rachunku Organizatora najpóźniej w 10 dniu roboczym¹ 1 od momentu ogłoszenia Oferentowi zamiaru emisji danej serii obligacji²,

3) do obowiązków Oferenta w zakresie wykonywania czynności związanych z pełnieniem funkcji Agenta płatniczego będzie należało przede wszystkim:

- a) informowanie Organizatora o wysokości kwot niezbędnych do spełnienia świadczeń związanych z Emisją obligacji,

¹ Wszystkie dni kalendarzowe oprócz soboty i dni ustawowo wolnych od pracy.

² Na podstawie Propozycji Nabycia Obligacji.

- b) przedstawienie Organizatorowi, w imieniu Obligatariuszy, obligacji do wykupu oraz przekazywania Obligatariuszom środków pieniężnych, uprzednio otrzymanych od Organizatora, z tytułu wykupu obligacji lub wypłaty odsetek.

4) w zakresie sprawowania funkcji depozytariusza do obowiązków Oferenta będzie należało przede wszystkim:

- a) prowadzenie ewidencji Obligatariuszy,
- b) rejestrowanie w ewidencji Obligatariuszy zmian stanu posiadania przez nich obligacji,
- c) ustalanie na podstawie zapisów w ewidencji Obligatariuszy, uprawnionych z obligacji, w szczególności w celu przekazania im środków pieniężnych, uprzednio otrzymanych od Oferenta, należnych z tytułu wykupu obligacji,
- d) wystawianie zaświadczeń depozytowych potwierdzających posiadanie obligacji przez Obligatariuszy.

III . Istotne dla Organizatora postanowienia umowy o obsługę emisji.

1. Oferent załączy do oferty projekt umowy (umów) obejmujący cały zakres zamówienia określony w Specyfikacji ze szczególnym uwzględnieniem zapisów części I Specyfikacji, z tym, że Organizator zastrzega sobie prawo do negocjacji poszczególnych zapisów,
2. Projekt umowy (umów) może dopuszczać zaangażowanie przez Oferenta do wykonania umowy Podwykonawców, jednak zaangażowanie takie może nastąpić po wyrażeniu pisemnej zgody przez Organizatora. Oferent odpowiada wobec Organizatora za wszelkie działania swoich Podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.
3. Oferent w przedstawionym projekcie umowy (umów) winien zamieścić zapis o swojej odpowiedzialności za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem lub zaniechaniem obowiązków mu przypisanych.
4. Umowa zostaje sporządzona w języku polskim i wszelkie dokumenty/pismo, które będą powstawać w toku jej wykonywania również będą sporządzane w języku polskim.
5. Właściwym dla umowy będzie prawo polskie.
6. Wszelkie sprawy związane ze sporami mogącymi powstać w związku z wykonywaniem zapisów umowy (umów) będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla gminy Ozimek.

III.1 Zasady prowadzenia przetargu.

- 1) Niniejszy przetarg jest przetargiem pisemnym prowadzonym na podstawie zapisów Kodeksu cywilnego, w szczególności art. 70¹- 70⁵. Pomocniczo stosuje się również zapisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych*.
- 2) Organizator oświadcza, iż dotoży należytej staranności gwarantującej, aby przeprowadzenie przetargu odbyło się na zasadach równej i uczciwej konkurencji z zachowaniem jawności. Organizator od chwili udostępnienia warunków przetargu jest nimi związany, z tym zastrzeżeniem, że może zmodyfikować warunki przetargu przed terminem składania ofert. W takim przypadku Organizator niezwłocznie poinformuje o tym wszystkich Oferentów i w razie potrzeby, przedłuży termin składania ofert.
- 3) Oferent staje się związany warunkami przetargu z chwilą złożenia oferty.
- 4) Oferent pozostaje związany ofertą przez 30 dni kalendarzowych. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oferta przestaje wiązać również w momencie podpisania umowy z innym Oferentem.
- 5) Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty obciążają Oferentów.

IV. Sposób porozumiewania się Oferenta z Organizatorem.

- 1) Właściwą formą dla kontaktowania się pomiędzy Oferentami, a Organizatorem jest droga pisemna w tym również za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu.
- 2) Pisma do Organizatora będą przesyłane lub składane na adres:

GMINA OZIMEK
siedziba:
Urząd Gminy i Miasta w Ozimku
46-040 Ozimek, ul. ks. Jana Dzierżona 4B.

- 3) Przekaz za pomocą faksu wymaga niezwłocznego pisemnego potwierdzenia.
- 4) Numer faksu Organizatora 77 46 22 811
- 5) Ze strony Organizatora osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Oferentami są:

Jadwiga Michnik
Alicja Bartocha

j.michnik@ugim.ozimek.pl
a.bartocha@ugim.ozimek.pl

tel. 77 46 22 843
tel. 77 46 22 848

V. Udzielanie wyjaśnień w trakcie trwania procedury przetargu.

- 1) Oferent może zwrócić się do Organizatora z pytaniem o wyjaśnienia warunków przetargu z zachowaniem sposobu porozumiewania się w Specyfikacji, w części IV pn. "Sposób porozumiewania się z Organizatorem".
- 2) Organizator bez zbędnej zwłoki sporządzi odpowiedź na zadane pytanie.
- 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Organizator przekazuje Oferentom, którzy ujawnili się w toku prowadzonego postępowania przetargowego, bez ujawniania od którego Oferenta pochodziło zapytanie oraz zamieści je na stronie internetowej www.ozimek.pl zakładka przetargi
- 4) Pytania o wyjaśnienia warunków przetargu powinno zawierać dopisek:

Zapytanie do Specyfikacji Warunków Przetargu prowadzonego w związku z zamiarem emisji przez gminę Ozimek obligacji komunalnych.

VI. Modyfikacja warunków przetargu, odwołanie przetargu, zamknięcie.

Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany warunków przetargu lub odwołania warunków przetargu przed terminem składania ofert oraz możliwość przedłużenia terminu składania ofert zgodnie ze swoim uznaniem. Przetarg może również zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert. Informacja o tych zdarzeniach będzie przekazywana w sposób analogiczny jak w przypadku udzielania wyjaśnień w trakcie trwania procedury przetargu (część V specyfikacji).

VII. Warunki udziału w przetargu.

W przetargu mogą brać udział Oferenci, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawne nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) nie są w trakcie postępowania upadłościowego, upadłości lub likwidacji,

6) są bankiem lub firmą inwestycyjną.

VIII. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę.

- 1) Pełna oferta składa się z:
 - a) wypełnionego formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 1 do Specyfikacji,
 - b) podpisanego oświadczenia Oferenta stanowiącego załącznik nr 2 do Specyfikacji,
 - c) aktualnego odpisu z właściwego rejestru wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Obowiązek ten nie dotyczy Oferentów, którzy z mocy prawa nie podlegają wpisowi do rejestrów sądowych (w takim przypadku Oferent składa inny dokument potwierdzający skład Zarządu),
 - d) dokument z którego wynika, że Oferent ma uprawnienia do wykonywania czynności bankowych,
 - e) odpowiedniego pełnomocnictwa jeżeli Oferta jest podpisywana przez osobę (osoby) inną niż ujawniona we właściwym rejestrze jako uprawniona do reprezentacji Oferenta,
 - f) odpowiedniego pełnomocnictwa w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, w którym podmioty uczestniczące w Konsorcjum wskażą pełnomocnika do reprezentowania i składania oświadczeń woli w zakresie spraw związanych z niniejszym postępowaniem przetargowym. Ustanowienie pełnomocnika nie jest konieczne jeżeli Oferta podpisywana jest przez wszystkie podmioty uczestniczące w Konsorcjum,
 - g) wzoru umowy przedstawiony przez oferenta, z uwzględnieniem istotnych postanowień umowy,
 - h) krótkiej informacji w zakresie pełnienia w dotychczasowej działalności funkcji agenta, gwaranta objęcia emisji itd. w związku z emisją obligacji w szczególności w związku z emisją obligacji komunalnych – opis doświadczenia w tym zakresie.
- 2) Wszystkie wymienione wyżej dokumenty mogą być złożone **w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem** przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta lub przez radcę prawnego, adwokata, notariusza.
- 3) Wymienione wyżej dokumenty mogą być złożone w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta lub przez radcę prawnego, adwokata, notariusza. W przypadku dokumentu z lit. d) w pkt 1) potwierdzającego uprawnienia Oferenta do wykonywania czynności bankowych dopuszcza się jego złożenie bez potwierdzenia za zgodność z oryginałem, w sytuacji gdy uprawnienie to zawarte jest w treści dokumentu o randze ustawy lub rozporządzenia wydanego przez Radę Ministrów, którego kserokopia przedkładana jest w związku z potwierdzeniem wymienionego warunku.

UWAGA Oferenci zagraniczni: przetarg jest prowadzony w języku polskim, wszelkie dokumenty składające się na ofertę są przekazywane w języku polskim.

- 1) Jeżeli w kraju, w którym Oferent ma siedzibę nie wydaje się dokumentu o którym mowa w pkt. 1) lit. c) zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym w kraju, w którym Oferent ma siedzibę.
- 2) Jeżeli sposób reprezentacji Oferenta nie wynika z dokumentów o których mowa w pkt. 1) lit. c) Oferent dołączy odpowiednie dokumenty z których będzie wynikać, kto jest uprawniony do reprezentacji Oferenta oraz do udzielania pełnomocnictw.

- 3) Dokumenty składające się na ofertę składa się w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
- 4) Co do dokumentów wytworzonych w języku kraju w którym Oferent ma siedzibę dokumenty te powinny być również potwierdzone przez polską placówkę konsularną, że są zgodne z prawem miejsca ich wystawienia. Do tych dokumentów powinno być dołączone wykonane przez tłumacza przysięgłego ich tłumaczenie na język polski.
- 5) Oferent posiadający siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej przy realizacji projektu objętego przetargiem będzie zobowiązany do stosowania przepisów polskich oraz przepisów Unii Europejskiej w zakresie obrotu pieniężnego/dewizowego. Tak więc musi w tym względzie posiadać stosowne zgody uprawnienia jeżeli z przepisów wskazanych powyżej tak wynika.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty. Wycofanie lub zmiana warunków ofert.

- 1) Jedyłą formą złożenia oferty jest forma pisemna.
- 2) Postępowanie w całości będzie prowadzone w języku polskim.
- 3) Organizator nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, opatrzone pieczęciami imiennymi osoby upoważnionej i trwale ze sobą połączone (zszyte lub zbindowane).
- 5) Wszelkie skreślenia i korekty w tekście oferty mają być parafowane przez te same upoważnione osoby.
- 6) Oferta musi być złożona w opakowaniu:
 - a) nieprzejrzystym, zamkniętym;
 - b) zaadresowana następująco:

<p>..... (pieczęć firmy, nr tel.)</p>	<p>Urząd Gminy i Miasta 46 – 040 Ozimek Ul. Dzierżona 4 B</p>	<p>OFERTA</p> <p>Emisja obligacji komunalnych Gminy Ozimek</p> <p>Nie otwierać przed godz.dnia</p>
---	---	--

c) W wypadku dostarczenia oferty pocztą na kopercie należy napisać:
„dostarczyć do dnia 25.06.2012r. do godz. 11⁰⁰”

- 7) W przypadku, gdy Oferent zastrzega, które informacje z treści oferty nie mogą być udostępnione innym uczestnikom przetargu, dokumenty zawierające informacje zastrzeżone powinny zostać specjalnie opisane (wyszczególnione) na okładce oferty. Zasada ta nie dotyczy treści oferty cenowej, która w całości jest jawna.
- 8) Przed upływem terminu do składania ofert, Oferent może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Organizator otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu lub wprowadzeniu zmian.
- 9) Powiadomienie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian ma mieć opakowanie opisane jak wyżej z dopiskiem "WYCOFANIE" lub "ZMIANA".
- 10) Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

X. Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Ofertę należy przesać na adres Organizatora lub złożyć osobiście w BIURZE PODAWCZYM Urzędu Gminy i Miasta w Ozimku do dnia 25.06.2012r. do godz. 11⁰⁰

UWAGA – za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

- 2) Oferty zostaną ponumerowane w kolejności ich wpływu z zapisem daty wpływu, godziny i minuty.
- 3) Oferta złożona po terminie i w miejscu/pokoju innym niż w ogłoszeniu o przetargu zostanie zwrócona Oferentowi bez otwarcia.
- 4) W zakresie przedłużenia terminu składania ofert zastosowanie mają zasady zawarte w części VI specyfikacji pt. "Modyfikacja warunków przetargu i odwołania przetargu".

XI. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **pok. Nr 20 /Sala Narad/ w dniu 25.06.2012r. o godz. 11¹⁵** w budynku Urzędu Gminy Ozimek, 46-040 Ozimek, ul ks. Jana Dzierżona 4B
- 2) Otwarcie Ofert jest jawne.
- 3) W przypadku nieobecności Oferentów przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek Organizator prześle im informacje zawierające nazwy oraz adresy Oferentów a także informacje w zakresie wysokości prowizji, kosztów gwarancji i marży, zaproponowanych przez Oferentów, których Oferty zostały otwarte.

XII. Wybór oferty.

1) Wymagania formalne:

- a) Ocenie będą podlegały tylko te oferty, które spełniają wymagania formalne.
- b) Oferta złożona przez podmiot, który nie spełnia warunków udziału w przetargu określonych w części VII zostanie odrzucona.
- c) Oferta, która nie zawiera któregoś z elementu służącego do obliczenia ceny (prowizja, gwarancja, marża - które stanowić będą podstawę wyboru oferty) podlega odrzuceniu.
- d) Oferta nie opatrzona podpisami osób uprawnionych/umocowanych do reprezentacji Oferenta jest nieważna i podlega odrzuceniu.
- e) W trakcie dokonywania oceny ofert Organizator ma prawo do żądania od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- f) W przypadku gdy złożona oferta nie zawiera wszystkich wymaganych w Specyfikacji dokumentów/załączników wymienionych w części VIII Organizator wezwie Oferenta do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty.
- g) Jeżeli przedstawione przez Oferenta kopie dokumentów będą nieczytelne bądź pojawią się wątpliwości co do ich prawdziwości Organizator może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
- h) Postępowanie pozostaje ważne nawet wówczas gdy złożono tylko jedną ważną ofertę.

2) Kryteria wyboru oferty

1. Spośród wszystkich złożonych ofert spełniających wymagania formalne zostanie wybrana oferta, która będzie najbardziej korzystna dla Organizatora pod względem finansowym.
2. Do oceny ofert zakwalifikowanych jako nie odrzucone Organizator przyjął następujące kryterium :

- a) Kryterium oceny oferty najkorzystniejszej – **suma pozycji 1,2 i 3 formularza cenowego + WIBOR 3 M – 100 pkt**
- b) Pozostałe oferty odpowiednio mniej według poniższego wzoru :

$$\text{ILOŚĆ PUNKTÓW} = W_n \times 100 / W_b$$

W_n – najniższa wartość stanowiąca sumę pozycji 1,2 i 3 formularza cenowego spośród ofert nieodrzuconych

W_b – cena oferty rozpatrywanej

100 – wskaźnik stały

UWAGA! Organizator wpisze WIBOR 3M 5,05% (średniomiesięczny z m-ca maja br)

3. Indywidualnie dla każdej oferty zostaną przyjęte założenia zaproponowane w formularzu cenowym oferty (zał. 1) tj.: wysokość prowizji od organizacji emisji, marży dla obligacji oraz stawki bazowej oprocentowania WIBOR 3M.
4. W przypadku złożenia przez dwóch lub więcej Oferentów ofert finansowo tak samo korzystnych dla Organizatora, Organizator wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Organizatora ofert dodatkowych. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaproponować warunków finansowych gorszych/wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Organizator zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wybierania którejkolwiek z ofert. W przypadku takiego rozstrzygnięcia Organizator niezwłocznie powiadomi na piśmie uczestników przetargu.

XIII. Zawarcie umowy.

1. Zawarcie umowy w zakresie emisji obligacji komunalnych Gminy Ozimek nastąpi w terminie uzgodnionym ze zwycięzcą przetargu w okresie związania Oferenta ofertą.
2. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy o której mowa wyżej, Organizator może zawrzeć umowę z Oferentem, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej oceny ofert.

XIV. Załączniki do specyfikacji.

1) Załączniki numerowane:

- a) formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji,
- b) oświadczenia Oferenta stanowiące załącznik nr 2 do specyfikacji

2) Załączniki nienumerowane:

- 1) Uchwała Nr XX/192/12 Rady Miejskiej w Ozimku z dnia 28 maja 2012r. w sprawie emisji obligacji komunalnych gminy Ozimek oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu.
- 2) Uchwała Nr XV/145/11 Rady Miejskiej w Ozimku z dnia 21 grudnia 2011 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Ozimek na 2012r.
- 3) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu Nr 814/2011 z dnia 19 stycznia 2012r. w sprawie opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu gminy Ozimek

- 4) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu Nr 634/2011 z 15 dnia grudnia 2011 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu określonego w projekcie uchwały budżetowej gminy Ozimek na 2012r.
- 5) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu Nr 633/2011 z dnia 15 grudnia 2011 r. o przedłożonym projekcie uchwały budżetowej Gminy Ozimek na 2012 r.
- 6) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu Nr 635/2011 z dnia 15 grudnia 2011 r. o przedłożonym projekcie uchwały wieloletniej prognozie finansowej.
- 7) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu Nr 254/2011 z dnia 26 kwietnia 2011 r. w sprawie wykonania budżetu za 2010 rok.
- 8) Uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu Nr 187/2012 z dnia 18 kwietnia 2012 r. w sprawie wykonania budżetu za 2011 rok.
- 9) Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Ozimek za 2010r.
- 10) Sprawozdanie Rb-Z za IV kwartał 2010r.
- 11) Sprawozdanie Rb-NDS za IV kwartał 2010r.
- 12) Sprawozdanie Rb-27S za IV kwartał 2010r.
- 13) Sprawozdanie RB-28S za IV kwartał 2010r. (zbiorczo)
- 14) Sprawozdanie RB-N za IV kwartał 2010r.
- 15) Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Ozimek za 2011r.
- 16) Sprawozdanie Rb-Z za IV kwartał 2011 r.
- 17) Sprawozdanie Rb-NDS za IV kwartał 2011 r.
- 18) Sprawozdanie Rb-27S za IV kwartał 2011 r.
- 19) Sprawozdanie RB-28S za IV kwartał 2011 r. (zbiorczo)
- 20) Sprawozdanie RB-N za IV kwartał 2011 r.
- 21) Sprawozdanie Rb-Z za I kwartał 2012r.
- 22) Sprawozdanie Rb-NDS za I kwartał 2012r.
- 23) Sprawozdanie Rb-27S za I kwartał 2012r.
- 24) Sprawozdanie RB-28S za I kwartał 2012r. (zbiorczo)
- 25) Sprawozdanie RB-N za I kwartał 2012r.
- 26) zaświadczenia o nadaniu NIP i REGON.

Zaświadczenie Przewodniczącego Miejskiej Komisji Wyborczej o wyborze Pana Marka Korniaaka na Burmistrza Gminy Ozimek.

Pozostałe:

- a) Uchwała NR XV/146/11 Rady Miejskiej w Ozimku z dnia 21 grudnia 2011 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Ozimek dostępna jest pod adresem internetowym strony: www.bip.ozimek.pl - Akty prawne-uchwały
- b) Uchwały Rady Miejskiej w Ozimku. zmieniające uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej w roku 2012 dostępna jest pod adresem internetowym strony www.bip.ozimek.pl - Akty prawne-uchwały
- c) Uchwały Rady Miejskiej w Ozimku zmieniające uchwałę budżetową w 2012 roku dostępne pod adresem internetowym strony: www.bip.ozimek.pl - Akty prawne-uchwały

Uwaga: Informuje się, że opinia RIO o możliwości wykup obligacji komunalnych przez gminę Ozimek po jej otrzymaniu zostanie umieszczona na stronie internetowej gminy.

FORMULARZ CENOWY

Nazwa i adres oferenta	
NIP	
REGON	
Tel.	
Fax	
E-mail	

W związku z udziałem w postępowaniu przetargowym

"Na wybór Agenta emisji w związku z emisją obligacji komunalnych gminy Ozimek" prowadzonym w trybie kodeksu cywilnego **oferujemy wykonanie ww. zamówienia na następujących warunkach:**

1. Za usługi opisane w Ofercie – Oferent pobierze prowizję płatną jednorazowo w wysokości co stanowi% wartości emisji lub% od wartości przeprowadzonej emisji.
2. Ustala się stąq marżę w całym okresie emisji w wysokości.....% dla wszystkich serii obligacji.
3. Oprocentowanie obligacji będzie oparte na zmiennej stopie procentowej stanowiącej sumę stawki WIBOR 3 M ustalonej na dwa dni robocze przed rozpoczęciem okresu odsetkowego oraz o stąq stawkę marży dla nabywców obligacji w wysokości:
 -% p.p. dla obligacji 3 letnich
 -% p.p. dla obligacji 4 letnich
 -% p.p. dla obligacji 5 letnich
 -% p.p. dla obligacji 6 letnich
4. Oprocentowanie obliczane będzie przy założeniu..... dni w okresie odsetkowym oraz, że rok składa się z..... dni.

..... dnia
 (miejsowość) (data)

.....
 (podpisy i pieczęcie imienne osób reprezentujących Oferenta)

(pieczęć Wykonawcy)	OŚWIADCZENIE (art. 22 Prawa Zamówień Publicznych)
---------------------	--

Oferent oświadcza, że:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
1. posiada wiedzę i doświadczenie;
2. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. nie jest w trakcie postępowania upadłościowego, upadłości lub likwidacji,
5. jest bankiem lub firmą inwestycyjną.
6. zapoznał się ze Specyfikacją Warunków Przetargu i nie wnosimy do niej zastrzeżeń
7. zdobył wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty,
8. uważa się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Przetargu oraz na zasadach tam zawartych,
9. zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego Oferty, do zawarcia umowy w okresie związania Ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Przetargu,
10. złożona oferta została sporządzona samodzielnie, niezależnie od pozostałych uczestników przetargu.

Dnia

.....
(podpisy i pieczęcie imienne
osób reprezentujących Oferenta)