

# Zapytanie ofertowe nr ZP.271.100.2014.JM na dostawę infomatu w ramach projektu „Kulturalnym Szlakiem Pogranicza”



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA  
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ / EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO  
PŘEKRAČUJEME HRANICE / PRZEKRACZAMY GRANICE

Projekt pn. „Kulturalnym szlakiem pogranicza” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego

Współpracy Transgranicznej Republika Czeska-Rzeczpospolita Polska 2007-2013.

PRZEKRACZAMY GRANICE

znak: ZP.271.100.2014.JM

**POSTĘPOWANIE ZAKOŃCZONE, DODANO OGŁOSZENIE O WYBORZE OFERTY W DNIU  
10.11.2014**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**z dnia 30.10.2014r.**

**na dostawę infomatu w ramach projektu „Kulturalnym szlakiem pogranicza”**

*(postępowanie wyłączone z ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 ust. 8 prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro netto)*

### I. ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiającym jest Gmina Ozimek reprezentowana przez Burmistrza Ozimka, który działa przy pomocy urzędu.

Adres Zamawiającego:

Gmina Ozimek, siedziba: Urząd Gminy i Miasta

46 - 040 Ozimek

Ul. ks. Jana Dzierżona 4 B

Tel. 77 46 22 800, fax. 77 46 22 811

[www.ozimek.pl](http://www.ozimek.pl)

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

**1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego infomatu na potrzeby projektu „Kulturalnym szlakiem pogranicza” współfinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Republika Czeska-Rzeczpospolita Polska 2007-2013. Przekraczamy granice.**

2. Szczegółowy opis infomatu:

- materiał: stal malowana proszkowo (kolor wybrany przez Zamawiającego),
- typ: wewnętrzny, wolnostojący, wysokość min. 1,60 m,
- monitor LCD + nakładka dotykowa, nie mniejszy niż 19",
- oprogramowanie: min. Windows 8,
- program info kioskowy, który umożliwia sprawne i bezpieczne surfowanie po internecie oraz zawiera moduły umożliwiające wyświetlanie filmów, galerii zdjęć, dokumentów (pdf),
- komputer: dysk SSD min. 64 GB,
- pamięć: : 4GB RAM,
- zintegrowany układ audio, głośniki ze wzmacniaczem,
- produkt nowy,
- urządzenie z certyfikatem CE,
- nie był współfinansowany ze środków wspólnotowych ani z dotacji krajowych w okresie ostatnich 7 lat,
- oznakowanie infomatu: infomat musi być trwale oznakowany logotypami programu, z którego jest współfinansowany, zgodnie z księgą wizualizacji programu dostępną na stronie [www.cz-pl.eu](http://www.cz-pl.eu) wraz z logotypami. Logowanie musi zawierać:
  - wymogi według art. 9 Rozporządzenia Wykonawczego (logo UE obejmujące te wymogi; umieszczone jest na stronach internetowych Programu);
  - symbol Unii Europejskiej (zgodnie z normami graficznymi określonymi w załączniku I Rozporządzenia Wykonawczego) oraz powołanie się na Unię Europejską (tekst „Unia Europejska”);
  - powołanie się na Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego (EFRR);
  - hasło „Przekraczamy granice”
  - oraz dodatkowo herb Gminy Ozimek, który wykonawca otrzyma po podpisaniu umowy od zamawiającego.

3. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:

- dostarczenia i usytuowania infomatu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (Dom Kultury w Ozimku),

- uruchomienia infomatu i sprawdzenia jego działania,
- dostarczenia wraz z infomatem kart gwarancyjnych, instrukcji obsługi w języku polskim i certyfikatu CE,
- zapewnienia gwarancji na przedmiot umowy zgodnie z gwarancją producenta oraz napraw na miejscu u klienta.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA - do 14 dni od daty podpisania umowy**

### **IV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określa cenę za wykonanie całości zamówienia na formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
2. Podstawą obliczenia ceny jest szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, a także koszty wszystkich usług i dostaw (transport, ubezpieczenie itp.), bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.

### **V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ SKŁADANIA OFERT**

1. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą w odpowiednim rejestrze.
2. Jeżeli oferta, załączniki będą podpisane przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
3. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy złożyć w opakowaniu zamkniętym, nieprzejrzystym.
6. **Ofertę należy dostarczyć** za pośrednictwem poczty/kuriera lub osobiście do Biura Podawczego znajdującego się w siedzibie Zamawiającego do dnia:

#### **07.11.2014r. do godz. 15:30.**

1. Do oferty należy załączyć:
  - karty katalogowe bądź wizualizacje proponowanego urządzenia,
  - kserokopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty,
  - oświadczenie według wzoru - załącznik nr 2 do zapytania.
1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W takim przypadku należy w Biurze Podawczym złożyć stosowne pismo o wycofaniu oferty bądź złożyć nową ofertę z adnotacją „ZMIANA”.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zwrócić się z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający niezwłocznie zamieści wyjaśnienie treści zapytania ofertowego na stronie internetowej [www.bip.ozimek.pl](http://www.bip.ozimek.pl).

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Każda zmiana będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego.

## VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający przyzna punkty tylko tym ofertom, które będą spełniały wymagania formalne.
2. Oferta nie opatrzona podpisami osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy jest nieważna i podlega odrzuceniu.
3. W trakcie oceny ofert Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. W przypadku gdy złożona oferta nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów/załączników Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Zamawiający ustala jako kryterium oceny ofert: **Cena brutto = 100%**
6. Wybrana zostanie oferta, która uzyska maksymalną liczbę punktów.
7. Kryterium ceny będzie przeliczone wg wzoru:

### NAJNIŻSZA CENA

$$\text{Liczba pkt} = \dots\dots\dots \times 100$$

### CENA BADANEJ OFERTY

## VII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte w projekcie umowy (załącznik nr 3 do zapytania).
2. Dodatkowych informacji nt przedmiotu zamówienia udziela **Pani Joanna Bachłaj** pod numerem telefonu 77 46 22 833 lub adresem email: [j.bachlaj@ugim.ozimek.pl](mailto:j.bachlaj@ugim.ozimek.pl)
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej [www.bip.ozimek.pl](http://www.bip.ozimek.pl) (zakładka: Przetargi i zamówienia publiczne/zamówienia do 30 000 euro).

## VIII. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 - wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia

Załącznik nr 3 - wzór umowy

BURMISTRZ OZIMKA

/-/ MAREK KORNIAK