



**ZARZĄDZENIE NR OR.120.8.2021
BURMISTRZA OZIMKA**

z dnia 17 marca 2021 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Ozimku

Na podstawie art. 33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 poz. 713 i 1378) zarządzam co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy i Miasta w Ozimku, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza nr BO.120.28.2020 z 29 czerwca 2020 r. wprowadza się następujące zmiany: Zmienia się treść załącznika nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Ozimku: „Szczegółowy wykaz stanowisk w Urzędzie Gminy i Miasta w Ozimku”, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza, Sekretarzowi Gminy oraz kierownikom komórek organizacyjnych – każdemu w zakresie określonych obowiązków.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

Burmistrz Ozimka

Mirosław Wieszolek

Załącznik do zarządzenia Nr OR.120.8.2021

Burmistrza Ozimka

z dnia 17 marca 2021 r.

**SZCZEGÓŁOWY WYKAZ STANOWISK W URZĘDZIE GMINY I MIASTA
W OZIMKU**

- 1) Burmistrz Ozimka
- 2) Z-ca Burmistrza
- 3) Skarbnik Gminy
- 4) Sekretarz Gminy
- 5) **REFERAT KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ (5^½)**
 - 1) Kierownik Referatu
 - 2) Stanowisko ds. kultury fizycznej i sportu x2
 - 3) Stanowisko ds. polityki informacyjnej i obsługi inwestora
 - 4) Stanowisko ds. informacji gminnych x ½
 - 5) konserwator
- 6) **REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH (5)**
 - 1) Kierownik Referatu
 - 2) Stanowisko ds. ewidencji ludności
 - 3) Stanowisko ds. dokumentów tożsamości
 - 4) Stanowisko ds. wojskowych i OC
 - 5) Stanowisko ds. obsługi kancelaryjnej
- 7) **REFERAT SPRAW ORGANIZACYJNYCH (8)**
 - 1) Kierownik Referatu
 - 2) Stanowisko ds. organizacyjnych x 3
 - 3) Robotnik gospodarczy x3
 - 4) Goniec
- 8) **BIURO RADY MIEJSKIEJ (1)**
 - 1) Stanowisko ds. organizacyjnych i obsługi Rady Miejskiej x2
- 9) **BIURO FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (4)**
 - 1) Stanowisko ds. środków pomocowych oraz organizacji pozarządowych
 - 2) Stanowisko ds. środków pomocowych i obsługi jednostek pomocniczych gminy
 - 3) Stanowisko ds. zamówień publicznych i środków pomocowych x2
- 10) **REFERAT DROGOWNICTWA, ROLNICTWA I OCHRONY ŚRODOWISKA (10)**
 - 1) Kierownik Referatu
 - 2) Stanowisko ds. infrastruktury gminnej
 - 3) Stanowisko ds. drogownictwa
 - 4) Stanowisko ds. drogownictwa i melioracji
 - 5) Stanowisko ds. ochrony środowiska i rolnictwa

6) Stanowisko ds. ochrony środowiska x 2

7) Stanowisko ds. gospodarki odpadami x2

8) Stanowisko ds. kontroli terenowych

11) REFERAT PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO I GOSPODARKI KOMUNALNEJ (11)

1) Kierownik

2) Stanowisko ds. gospodarki gruntami

3) Stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami

4) Stanowisko ds. planowania przestrzennego i budownictwa x3

5) Stanowisko ds. realizacji inwestycji

6) Stanowisko ds. infrastruktury gminnej

7) Robotnik gospodarczy x3

12) REFERAT FINANSOWO- BUDŻETOWY (10)

1) Kierownik Referatu

2) Zastępca Kierownika Referatu

3) Stanowisko ds. księgowości budżetowej x 7

4) Stanowisko – kasjer

13) REFERAT PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH (11)

1) Kierownik Referatu

2) Stanowisko ds. księgowości budżetowej i podatkowej

3) Stanowisko ds. likwidacji zaległości podatkowych i opłat lokalnych

4) Stanowisko ds. wymiaru podatków x 4

5) Stanowisko ds. księgowości podatkowej x2

6) Stanowisko ds. kontroli terenowych

7) Pomoc administracyjna

14) URZĄD STANU CYWILNEGO (2)

1) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego

2) Z-ca Kierownika

15) BIURO AUDYTU WEWNĘTRZNEGO I KONTROLI (1 1/5)

1) Audytor wewnętrzny x 1/5

2) Stanowisko ds. kontroli wewnętrznej i zarządczej

16) STANOWISKO DS. OSOBOWYCH I BHP (1 1/8)

1) Stanowisko ds. kadr

2) Stanowisko ds. bhp i p.poż x 1/8

17) STANOWISKO DS. INFORMATYKI (2)

1) Stanowisko ds. informatyki x2