

**ZARZĄDZENIE NR BO.120.12.2020
BURMISTRZA OZIMKA**

z dnia 24 lutego 2020 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Ozimku wprowadzonego
Zarządzeniem Burmistrza nr BO.120.01.2017 z dnia 6 czerwca 2017r.**

Na podstawie art. 33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r. poz.506, 1309, 1571,1696 i 1815) zarządzam co następuje:

§ 1. W Regulamin Organizacyjnym stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza nr BO.120.01.2017 z 6 czerwca 2017r. wprowadza się następujące zmiany:

„Szczegółowy wykaz stanowisk w Urzędzie Gminy i Miasta w Ozimku stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza, Sekretarzowi Gminy oraz kierownikom komórek organizacyjnych – każdemu w zakresie określonych obowiązków.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

BURMISTRZ OZIMKA
Mirosław Wieszolek
Mirosław Wieszolek

Załącznik do zarządzenia Nr BO.120.12.2020

Burmistrza Ozimka

z dnia 24 lutego 2020 r.

SZCZEGÓŁOWY WYKAZ STANOWISK W URZĘDZIE GMINY I MIASTA

W OZIMKU

- 1) Burmistrz Ozimka
- 2) Z-ca Burmistrza
- 3) Skarbnik Gminy
- 4) Sekretarz Gminy
- 5) **REFERAT SPRAW OBYWATELSKICH I ORGANIZACYJNYCH (11)**
 - 1) Kierownik Referatu
 - 2) Stanowisko ds. ewidencji ludności
 - 3) Stanowisko ds. dokumentów tożsamości
 - 4) Stanowisko ds. wojskowych i OC
 - 5) Stanowisko ds. organizacyjnych
 - 6) Stanowisko ds. organizacyjnych i obsługi Rady Miejskiej x3
 - 7) Robotnik gospodarczy x3
- 6) **REFERAT ŚRODKÓW POMOCOWYCH, SPRAW SPOŁECZNYCH I OBSŁUGI JEDNOSTEK POMOCNICZYCH GMINY (7)**
 - 1) Stanowisko ds. środków pomocowych oraz organizacji pozarządowych
 - 2) Stanowisko ds. środków pomocowych i obsługi jednostek pomocniczych gminy
 - 3) Stanowisko ds. środków pomocowych i kontroli zarządczej
 - 4) Stanowisko ds. promocji gminy i polityki informacyjnej
 - 5) Stanowisko ds. sportu x2
 - 6) Konserwator
- 7) **REFERAT ROZWOJU GOSPODARCZEGO GMINY i OCHRONY ŚRODOWISKA (18)**
 - 1) Kierownik Referatu
 - 2) Zastępca Kierownika Referatu
 - 3) Stanowisko ds. infrastruktury gminnej x 1 4/5
 - 4) Stanowisko ds. drogownictwa
 - 5) Stanowisko ds. ochrony środowiska i rolnictwa
 - 6) Stanowisko ds. ochrony środowiska x2
 - 7) Stanowisko ds. gospodarki gruntami x 2
 - 8) Stanowisko ds. budownictwa x3
 - 9) Stanowisko ds. realizacji inwestycji x2
 - 10) Archiwista 1/5
 - 11) Robotnik gospodarczy x 3
- 8) **REFERAT FINANSOWY (22)**

- 1) Kierownik Referatu
- 2) Zastępca Kierownika Referatu
- 3) Stanowisko ds. księgowości budżetowej x 7
- 4) Stanowisko ds. gospodarki lokalowej
- 5) Stanowisko ds. księgowości budżetowej i podatkowej
- 6) Stanowisko ds. likwidacji zaległości podatkowych i opłat lokalnych
- 7) Stanowisko ds. wymiaru podatków x 3
- 8) Stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat lokalnych
- 9) Stanowisko ds. księgowości podatkowej x 2
- 10) Stanowisko ds. opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
- 11) Stanowisko – kasjer
- 12) Stanowisko- pomoc administracyjna
- 13) Stanowisko – goniec
- 9) **URZĄD STANU CYWILNEGO (3)**
 - 1) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
 - 2) Z-ca Kierownika
 - 3) Stanowisko ds. obsługi kancelaryjnej
- 10) **RADCA PRAWNY (1)**
 - 1) Radca Prawny
- 11) **BIURO AUDYTU I KONTROLI (1)**
 - 1) Audytor wewnętrzny x $\frac{1}{5}$
 - 2) Stanowisko ds. kontroli wewnętrznej x $\frac{4}{5}$
- 12) **STANOWISKO DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ($\frac{1}{5}$)**
 - 1) Stanowisko ds. zamówień publicznych x $\frac{1}{5}$
- 13) **STANOWISKO DS. OSOBOWYCH I BHP ($1\frac{1}{8}$)**
 - 1) Stanowisko ds. kadr
 - 2) Stanowisko ds. bhp i p.poż x $\frac{1}{8}$
- 14) **STANOWISKO DS. OBSŁUGI BURMISTRZA (1)**
 - 1) Stanowisko ds. obsługi Burmistrza
- 15) **STANOWISKO DS. INFORMATYKI (2)**
 - 1) Stanowisko ds. informatyki x2
- 16) **STANOWISKO DS. INFORMACJI GMINNYCH ($\frac{3}{4}$)**
 - 1) Stanowisko ds. informacji gminnych x $\frac{3}{4}$