



**GMINA OZIMEK**

**siedziba:** Urząd Gminy i Miasta w Ozimku  
ul. Ks. J. Dzierżona 4 b  
46 – 040 Ozimek  
tel. 77 46 22 800 fax. 77 46 22 811  
[www.ozimek.pl](http://www.ozimek.pl)

znak postępowania: ZP.271.03.2016.KS

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tj. Dz. U. 2015r. poz. 2164), zwana dalej Pzp  
o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty  
określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp,  
którego przedmiotem jest:

### **„Przebudowa i adaptacja budynku z przeznaczeniem na organizację i funkcjonowanie nowych 20 miejsc opieki w Żłobku Samorządowym w Ozimku”**

do ogłoszenia o udzielenie zamówienia zamieszczonego  
w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP) **pod nr126653 - 2016** w dniu **08.07.2016r.**  
na stronie internetowej **www.bip.ozimek.pl**  
oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Ozimku

**Z A T W I E R D Z A M**

.....  
(podpis kierownika Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej)

## **Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, składa się z następujących części:**

### **Część I: Instrukcja dla Wykonawców**

Dokumentacja techniczna instalacji sanitarnej, elektrycznej i budowlanej

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

### **Część II: Formularze:**

Wzór Oferty

Załącznik nr 1 do oferty – wzór oświadczenia Wykonawcy z art. 22 Prawa zamówień publicznych,

Załącznik nr 2 do oferty – wzór oświadczenia Wykonawcy z art. 24 Prawa zamówień publicznych

Załącznik nr 3 do oferty – informacja o przynależności do grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2d)

Załącznik nr 4 do oferty – wzór wykazu robót budowlanych

Załącznik nr 5 do oferty – wzór wykazu osób

Załącznik nr 6 do oferty – wzór oświadczenia Wykonawcy o posiadaniu wymaganych uprawnień

### **Część III: Projekt umowy**

**CZĘŚĆ I**  
**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**SPIS TREŚCI:**

ROZDZIAŁ II. ....	5
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	5
ROZDZIAŁ III. ....	5
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	5
ROZDZIAŁ IV.....	9
ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE .....	9
ROZDZIAŁ V.....	9
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	9
ROZDZIAŁ VI.....	9
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ...	9
ROZDZIAŁ VII.....	11
WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	11
ROZDZIAŁ VIII.....	14
SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI .....	14
ROZDZIAŁ IX.....	15
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	15
ROZDZIAŁ X.....	17
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	17
ROZDZIAŁ XI.....	17
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	17
ROZDZIAŁ XII.....	18
MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	18
ROZDZIAŁ XIII.....	18
OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ .....	18
ROZDZIAŁ XIV.....	19
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZANACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT .....	19
ROZDZIAŁ XV.....	20
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAC DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	20
ROZDZIAŁ XVI.....	21
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	21
ROZDZIAŁ XVII.....	22
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY .....	22
ROZDZIAŁ XVIII.....	23
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ .....	23
ROZDZIAŁ XIX.....	23
PODWYKONAWSTWO.....	23
ROZDZIAŁ XX.....	24
INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.....	24

ROZDZIAŁ XXI.....	24
UMOWA RAMOWA.....	24
ROZDZIAŁ XXII.....	24
OFERTY CZĘŚCIOWE.....	24
ROZDZIAŁ XXIII.....	24
OFERTY WARIANTOWE.....	24
ROZDZIAŁ XXIV.....	24
WALUTA OBCA.....	24
ROZDZIAŁ XXV.....	25
AUKCJA ELEKTRONICZNA.....	25
ROZDZIAŁ XXVI.....	25
ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	25
ROZDZIAŁ XXVII.....	25
ZALICZKI.....	25
ROZDZIAŁ XXVIII.....	25
PROCENTOWA WARTOŚĆ OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY.....	25
ROZDZIAŁ XXIX.....	25
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA.....	25
ROZDZIAŁ XXX.....	25
POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	25

**ROZDZIAŁ I.**  
**NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. **Zamawiającym jest Gmina Ozimek** reprezentowana przez Burmistrza Ozimka, który działa przy pomocy urzędu
2. **Adres i siedziba Zamawiającego**  
Urząd Gminy i Miasta w Ozimku  
ul. ks. Jana Dzierżona 4 B  
46 – 040 Ozimek  
tel. 77 46 22 800 fax. 77 46 22 811  
Godziny urzędowania: poniedziałek 7:30 – 17:00 wtorek – czwartek 7:30-15:30  
piątek 7:30 – 14:00  
Strona internetowa Zamawiającego: [www.ozimek.pl](http://www.ozimek.pl)

**ROZDZIAŁ II.**  
**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. PZP.
2. Tryb postępowania - **przetarg nieograniczony.**
3. Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane.**
4. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8, tj. 5 225 000,00 euro dla robót budowlanych.
5. Wykonawca winien: zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie załączniki dotyczące SIWZ stanowią jej integralną część. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 380).

**ROZDZIAŁ III.**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i adaptacja pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku żłobka na pomieszczenia jednego oddziału dla 3 latków oraz zapewnienie ewakuacji osób z pomieszczeń budynku zgodnie z obowiązującymi przepisami p.poż.
2. Opis przedmiotu zamówienia składa się z następujących robót:
  - a) roboty budowlane:
    - rozebranie elementów starej kotłowni węglowej (piec, czopuch, zbiornik c.w.)
    - powiększenie otworów okiennych 10sz. i wstawienie nowych okien 11szt.
    - wymiana i wstawienie stolarki drzwiowej drewnianej 19szt. oraz aluminiowej 4szt.
    - rozebranie okładzin ściennych z płytek 79,79m<sup>2</sup>
    - rozebranie ścian z cegieł 13,86m<sup>3</sup>
    - uzupełnienie ścian lub zamurowanie otworów 11,41m<sup>3</sup>
    - rozebranie posadzek z płytek oraz tworzyw sztucznych 289,16m<sup>2</sup>
    - wyrównanie podłogi betonowych 289,16m<sup>2</sup>
    - wykonanie izolacji cieplnej, warstwy wyrównawczej oraz zbrojenie siatka 42,51m<sup>2</sup>
    - ułożenie paneli podłogowych na piance 206.61m<sup>2</sup>
    - wykonanie posadzek z płytek ceramicznych wraz z cokolikami 82,55m<sup>2</sup>
    - uzupełnienie i wykonanie nowych tynków 220,3m<sup>2</sup>
    - wykonanie sufitów podwieszanych 42,51m<sup>2</sup>
    - licowanie ścian płytkami 166,78m<sup>2</sup>
    - roboty malarskie 1014,57 m<sup>2</sup>

- wykonanie przedłużenia tarasu z blachy ryflowanej 7,35mb
  - wywóz i utylizacja gruzu
- b) roboty instalacji sanitarnych:
- przełożenie szafki hydrantowej wraz z orurowaniem i podłączeniem 1kpl.
  - demontaż starej instalacji wod-kan 1kpl.
  - wykonanie rurociągów inst. wodociągowej 20mb wraz z podejściami 10szt.
  - wykonanie rurociągów inst. kanalizacyjnej 30mb wraz z podejściami 12szt.
  - montaż umywalki na postumencie wraz z bateria 1kpl.
  - montaż umywalki wraz z bateria dla niepełnosprawnych 1kpl.
  - montaż umywalek dla dzieci wraz z bateriami 3kpl.
  - montaż zlewu porządkowego z bateria 1kpl.
  - montaż zlewozmywaka z baterią 1kpl.
  - montaż ustępu typu kompakt 1kpl.
  - montaż ustępu dla niepełnosprawnych 1kpl
  - montaż ustępu dla dzieci 2kpl.
  - wykonanie rurociągu c.o. z podejściami 25mb
  - montaż grzejników stalowych z głowicami termostatycznymi 5kpl.
  - przestawienie grzejnika stalowego 1kpl.
  - likwidacja starego orurowanie 1kpl.
  - wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki 1kpl.
- c) roboty instalacji elektrycznych:
- wykucie bruzd 2125mb.
  - ułożenie przewodów YDY 2125mb.
  - montaż puszek instalacyjnych 79szt
  - montaż łączników 34szt.
  - montaż gniazd 45szt.
  - montaż tablic rozdzielczych 3kpl.
  - montaż zabezpieczeń 2kpl.
  - montaż opraw oświetleniowych 77kpl.
  - montaż opraw ewakuacyjnych 52kpl.
  - wykonanie badań i pomiarów 1kpl.
  - montaż centrali oddymiania 1kpl.
  - montaż czujek pożarowych 8kpl.
  - montaż czujek dymu 11kpl.
  - montaż przewodów 170mb
  - podłączenie do istniejącej instalacji oddymiania i p.poż 1kpl.
3. Szczegółowy opis zawiera **dokumentacja projektowa w części odnoszącej się do przedmiotu zamówienia (tj. branża sanitarna, budowlana i elektryczna)** oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, które stanowią integralną część niniejszej SIWZ.
  4. Do Specyfikacji zostały załączone przedmiary robót jako materiał pomocniczy do wykorzystania według uznania Wykonawcy.
  5. Załączony przedmiar robót określa jedynie orientacyjny zakres robót przewidzianych do wykonania zamówienia, ułatwiając tym samym skalkulowanie ceny. Przedmiar nie stanowi podstawy do późniejszego rozliczenia umowy, ponieważ przyjęto w niej zasadę wynagrodzenia ryczałtowego, tj. cena umowy nie podlega zmianie w trakcie realizacji zamówienia. W cenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie roboty, również nie ujęte w przedmiarze robót, a wynikające ze specyfiki i technologii robót.
  6. Umożliwia się, aby Wykonawca, na własny koszt, dokonał wizji lokalnej terenu przyszłej inwestycji.

W tym celu należy skontaktować się z Panem Jackiem Gintrem tel. 77 46 22 859

Projekt finansowany z Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3

„MALUCH – edycja 2016”

7. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na przedmiot umowy wynoszącej co najmniej 36 miesięcy, jednak nie więcej 60 miesięcy.
8. W przypadku wystąpienia w dokumentacji projektowej lub STWiOR materiałów i urządzeń, przy których są podane nazwy producenta, znaki towarowe lub pochodzenie, Zamawiający dopisuje do nich wyrazy „lub równoważny”. Jeżeli w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostały wskazane znaki towarowe, patenty oraz pochodzenie urządzeń i materiałów - należy je traktować jako podane przykładowo i pomocniczo do sporządzania oferty. Jednakże proponowane i kalkulowane przez Wykonawców w ofercie urządzenia i materiały muszą posiadać nie gorsze parametry techniczne i jakościowe od opisanych w projekcie.
9. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
10. Rozwiązania równoważne:
  - a) Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia lub norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 Ustawy, Zamawiający dopuszcza oferowanie przez Wykonawcę materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, że nie obniżą określonych w dokumentacji projektowej standardów, będą posiadały wymagane odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ
  - b) W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje rozwiązania równoważne, w tym materiały, urządzenia i inne elementy, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych rozwiązań równoważnych (np. materiałów, urządzeń oraz innych elementów równoważnych) i wykazać ich równoważność w stosunku do rozwiązań (np. materiału, urządzenia i innego elementu) opisanych w dokumentacji projektowej, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji w dokumentacji projektowej, których dotyczy. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie takich dokumentów, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i rozwiązania zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.
  - c) Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich właściwości funkcjonalnych, jakościowych i parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że oferowane przez niego rozwiązania (np. materiały, urządzenia i inne elementy) są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.
  - d) Rozwiązania wynikające z zastosowania przez Wykonawcę materiałów, urządzeń i innych elementów równoważnych nie mogą wywołać żadnych zmian układu funkcjonalnego i parametrów techniczno-użytkowych.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń równoważnych. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.
12. Pod pojęciem „parametry” rozumie się w szczególności: funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, rodzaj materiału, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość oraz pozostałe parametry przypisane poszczególnym materiałom i urządzeniom w dokumentacji projektowej oraz w szczegółowej specyfikacji technicznej.

13. Roboty będące przedmiotem zamówienia będą wykonane przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów własnych wykonawcy o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom i warunkom podanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
14. Roboty należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru, pod nadzorem technicznym, z zachowaniem obowiązujących przepisów bhp i ppoż. dla tego rodzaju robót budowlanych.
15. Do obowiązków Wykonawcy, o których mowa w §3 umowy nr ZP.272.03.2016.KS będzie należało, w szczególności:
  - a) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zasadami sztuki budowlanej zgodnie z SIWZ, projektem, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz aktualnie obowiązującymi normami, prawem budowlanym i innymi obowiązującymi przepisami, oraz uzgodnieniami i opiniami właściwych organów i instytucji;
  - b) użycia materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej;
  - c) okazania na żądanie Zamawiającego certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, deklaracji zgodności itp. w stosunku do wskazanych i zastosowanych materiałów;
  - d) ubezpieczenia budowy od ryzyk budowlano – montażowych na kwotę nie niższą niż cena ofertowa (brutto) na okres realizacji przedmiotu umowy i przedłożenia w terminie **14 dni** od podpisania umowy oryginału polisy na ubezpieczenie budowy od ryzyk budowlano – montażowych, na kwotę nie niższą niż Cena ofertowa (brutto) na czas realizacji przedmiotu umowy;
  - e) protokolarnego przejęcia terenu budowy;
  - f) uwzględniania specyfiki pracy w czynnych obiektach, w tym dostosowanie godzin pracy w godzinach popołudniowych - na wniosek inwestora;
  - g) prowadzenia dziennika budowy, jeśli jest wymagany;
  - h) poinformowania Zamawiającego o wadach w dokumentacji projektowej natychmiast po ich stwierdzeniu i dokona uzgodnień ewentualnych zmian projektowych w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
  - i) Zapewnienie kadry z niezbędnymi uprawnieniami do nadzoru robót;
  - j) zagwarantowanie stałej obecności osoby zapewniającej nadzór techniczny nad realizowanym zadaniem, nadzór nad personelem w zakresie bhp, porządku i dyscypliny pracy;
  - k) przestrzegania zakazu spożywania napojów alkoholowych;
  - l) Koordynowanie prac realizowanych przez podwykonawców;
  - m) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności;
  - n) zabezpieczenie dróg prowadzących do terenu budowy przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportu Wykonawcy lub jego podwykonawców;
  - o) zawiadomienia zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem ustalonym z inspektorem nadzoru;
  - p) zabezpieczenia składowane tymczasowo na plac u budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępni do kontroli przez Inspektora nadzoru.
  - q) niezwłocznego przekazania zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru;
  - r) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia ewentualnych wad i usterek,
  - s) dbania o należyty porządek na terenie budowy;
  - t) sporządzenia planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia na budowie (BIOZ),
  - u) zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.

16. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

45000000-7 roboty budowlane



- 45210000-2 roboty budowlane w zakresie budynków  
45311200-2 roboty w zakresie instalacji elektrycznych  
45330000-9 roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne  
45400000-1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **ROZDZIAŁ IV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na zasadach określonych w art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy – do 50 % wartości zadania podstawowego.

#### **ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy **do 31 października 2016r.**

#### **ROZDZIAŁ VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**  
Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia przedmiotowego warunku, ponieważ nie ma on zastosowania w niniejszym postępowaniu.

- posiadania wiedzy i doświadczenia;**

*warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie i zgodnie ze sztuką budowlaną wykonał oraz prawidłowo ukończył przynajmniej dwie roboty budowlane w zakresie budowy, przebudowy, remontu lub adaptacji obiektów, pomieszczeń wraz z instalacjami wewnętrznymi o wartości min. 200 000,00 zł. brutto każda. (warunek winien być spełniony przez jednego wykonawcę w przypadku oferty wspólnej lub podwykonawstwa)*

**Zamawiający oceni spełnianie warunku na podstawie przedłożonego wraz z ofertą:**

- wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **załącznik nr 4 do oferty**

**UWAGA:**

- o pod pojęciem najważniejszych robót Zamawiający rozumie roboty wykazane w wykazie w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia opisanego powyżej.
- **dowodami, o których mowa powyżej są:**
  - 1) **poświadczenie,**
  - 2) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym wyżej mowa.
- w przypadku, gdy Gmina Ozimek jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

3. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:

- *co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlana bez ograniczeń;*
- *co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;*
- *co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych*

**UWAGA!!!** Wymienione osoby muszą posiadać aktualną przynależność do właściwej izby zawodowej i ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Zamawiający przed podpisaniem umowy, zażąda uprawnień i aktualnego zaświadczenia potwierdzającego członkostwo w Izbie Inżynierów Budownictwa.

**Zamawiający oceni spełnianie warunku na podstawie przedłożonych wraz z ofertą:**

- wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 5 do oferty**
- oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - **załącznik nr 6 do oferty**

**UWAGA:** Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia- nie spełnia.

4. **znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;**

warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą (w dacie złożenia oferty) polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 300 000,00 zł. brutto.

**Zamawiający oceni spełnianie warunku na podstawie przedłożonej wraz z ofertą:**

- opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**UWAGA! należy załączyć dowód opłacenia polisy ważny na dzień składania ofert**

5. **oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy**

6. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 2-4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji

zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

7. Zobowiązanie takie powinno zawierać w szczególności:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
8. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
9. Podmiot, który zobowiąże się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
10. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków określonych w ust. 4 niniejszego rozdziału polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp przedkłada wraz z ofertą opłaconą polisę tego podmiotu, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Dokument jest niezbędny dla Zamawiającego w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

#### **UWAGA!**

11. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określone w rozdziale VII pkt 2.

## **ROZDZIAŁ VII.**

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt VI, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia lub dokumenty:**
  - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp, stanowiące **załącznik nr 1 do oferty**;
  - 2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone — **załącznik nr 4 do oferty**;
  - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami — **załącznik nr 5 do oferty**;
  - 4) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień — **załącznik nr 6 do oferty**;

- 5) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. **W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia lub dokumenty:**
- 1) oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 Pzp, stanowiące **załącznik nr 2 do oferty**;
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
  - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
3. **Ponadto obok dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca wraz z ofertą wg wzoru stanowiącego część II SIWZ składa:**
- 1) informację o przynależności do grupy kapitałowej - **załącznik nr 3 do oferty**
  - 2) dowód wniesienia wadium w formie pieniężnej (kopia przelewu) lub kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem dowodu wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź (oryginał należy załączyć do oferty w osobnej kopercie)
  - 3) jeżeli Wykonawcy składają wspólną ofertę - dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;  
**Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii poświadczonej notarialnie.**
  - 4) jeżeli oferta jest podpisana przez osobę inną niż wymienioną w odpowiednim rejestrze do reprezentacji wykonawcy - pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;  
**Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii poświadczonej notarialnie.**
  - 5) jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy razem z ofertą składa:
    - zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia
    - w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 2 niniejszego rozdziału, jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia przedkłada,
    - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że podmiot udostępniający zasoby jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w celu wykazania spełniania warunków określonych w rozdziale VI pkt 4 (warunek ekonomiczny i finansowy). Dokument jest niezbędny dla Zamawiającego w celu oceny, czy wykonawca

będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

- 6) Zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:
- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający zażąda w/w dokumentów w przypadku gdy wykonawca nie udowodni w wystarczający sposób dysponowania zasobami innego podmiotu zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy.

#### 4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 2 ppkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
  - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 2) Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

#### 5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym celu:

- a) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie;**
- b) warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale VI Wykonawcy mogą spełniać **łącznie**, ponieważ wspólne złożenie oferty prowadzić ma do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w SIWZ. Zatem wystarczające będzie, jeżeli dokumenty potwierdzające spełnianie danego warunku (wymienione w rozdziale VII pkt 1, z wyjątkiem oświadczenia) złoży tylko **jeden z Wykonawców** wspólnie składających ofertę, o ile wykazane zostanie w ten sposób spełnianie warunków udziału w postępowaniu postawionych w SIWZ. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa rozdziale VII pkt 1 ppkt 1 SIWZ Wykonawcy mogą złożyć łącznie, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie przez

Pełnomocnika lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną; Zamawiający dopuszcza również złożenie Oświadczenia przez każdego z Wykonawców odrębnie.

- c) każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę **samodzielnie** musi spełniać warunki dotyczące nie podlegania wykluczeniu z postępowania. Dokumenty potwierdzające brak wykluczenia z postępowania (wymienione w rozdziale VII pkt 2), **a także informacje o przynależności do gr. kapitałowej składają wszyscy Wykonawcy z osobna** wspólnie składający jedną ofertę.

6. **Inne dokumenty jakie należy dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:**

- a) kserokopii uprawnień wraz aktualnym zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej Izby osób wskazanych w wykazie osób (załącznik nr 5)
- b) dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- c) kosztorysu sporządzony w formie szczegółowej, wskazujący wyliczenie ceny ofertowej podanej w ofercie.
- d) Oświadczenie kierownika budowy o przejęciu obowiązków kierownika w związku z realizacją przedmiotowej inwestycji.
- e) Aktualną opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (w przypadku wygaśnięcia złożonej polisy przedstawionej w ofercie).
- f) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie realizacji zadania przed wygaśnięciem przedłożonej polisy dostarczył kolejną obejmującą cały okres realizacji zadania.
- g) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych „**ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**” przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

8. Pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym – jak wyżej – przez Wykonawcę.

10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów określonych w pkt 4, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

11. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do tego czasu utraciły swą ważność winny zostać uaktualnione.

12. **Opis sposobu oceny spełnienia warunków** wymaganych od wykonawców zostanie dokonany wg formuły „spełnia - nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w części VI i VII Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## ROZDZIAŁ VIII.

### SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazywać będą drogą elektroniczną, (jednakże zawsze dopuszczalna jest forma pisemna). W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, **zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.** Jednocześnie zobowiązuje się Wykonawców do przekazania treści oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie pisemnej na adres Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo przesyłania Wykonawcy w formie elektronicznej następujących dokumentów:

- a) informacja i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty,
  - b) wezwania, o których mowa w art. 26 ust. 3 oraz art. 26 ust. 4 ustawy Pzp,
  - c) wezwania do złożenia wyjaśnień, o których mowa w art. 87 ust. 1 i art. 90 ust. 1 ustawy Pzp,
  - d) zawiadomienia, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
  - e) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dopuszcza również możliwość przesyłanie przez Wykonawcę drogą elektroniczną dokumentów stanowiących odpowiedzi na wezwania, o których mowa w art. 26 ust. 3 i ust. 4, art 87 ust. 1, oraz art. 90 ust. 1 ustawy Pzp. Wyjaśnienia lub uzupełnienia, o których mowa wyżej, przesyłane drogą elektroniczną muszą mieć formę skanu dokumentu z uwidocznioną nazwą (firmą) i adresem wykonawcy będącego ich nadawcą oraz podpisem uprawnionej osoby, lub musi być podpisane bezpiecznym (kwalifikowanym) podpisem elektronicznym. Oryginał dokumentu przesłanego faksem lub drogą elektroniczną w postaci skanu należy niezwłocznie wysłać Zamawiającemu pocztą tradycyjną na adres podany w SIWZ.
  4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
  5. Adres strony internetowej na której znajduje się SIWZ [www.bip.ozimek.pl/](http://www.bip.ozimek.pl/) zakładka Przetargi i zamówienia
  6. **Osoby upoważnione oraz adresy poczty elektronicznej do kontaktowania się z wykonawcami:**
    - a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:  
**Jacek Ginter** – [j.ginter@ugim.ozimek.pl](mailto:j.ginter@ugim.ozimek.pl) tel. 077/46 22 859
    - b) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:  
**Katarzyna Szewczyk** – [k.szewczyk@ugim.ozimek.pl](mailto:k.szewczyk@ugim.ozimek.pl) tel. 077/46 22 869
  7. Porozumiewanie się Wykonawcy z uprawnionymi pracownikami odbywać się może w godzinach urzędowania.
  8. Specyfikacje Istotnych Warunków zamówienia w wersji papierowej można pobrać w Urzędzie Gminy i Miasta w Ozimku pok. nr 100 w godzinach pracy Urzędu.
  9. W przypadku gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie dokumentów (w przypadku ofert - tylko w części nie zastrzeżonej przez Wykonawców), Zamawiający niezwłocznie wyznaczy Wykonawcy termin i miejsce.
  10. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

## ROZDZIAŁ IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. **Wysokość wadium**  
Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **10.000 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. **Forma wadium**  
Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancjach z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **Miejsce, sposób i termin wniesienia wadium.**
  - 1) wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **BANK SPÓŁDZIELCZY LEŚNICA ODDZIAŁ OZIMEK Nr rachunku 78 8907 1050 2004 3000 1010 0007** – na przelewie należy umieścić informację: „Przebudowa Żłobka”.
  - 2) wadium w pozostałych akceptowanych formach należy składać w oryginale w osobnej kopercie razem z ofertą;

- 3) do oferty należy dołączyć kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem wnoszonego wadium.
  - 4) wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
  - 5) W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu termin jego wniesienia Zamawiający będzie uważał za zachowany, jeżeli kwota wadium wpłynie na podany wyżej rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W sprawach spornych bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, czy otrzymał wadium przed upływem terminu składania ofert.
  - 6) w przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem.
  - 7) **W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, o których mowa w rozdz. IX pkt 7 SIWZ, w jakich Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami.** Wadium w formach wymienionych w pkt 2 od 2) do 5) **musi być wystawione na Zamawiającego.** Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta (poręczyciela). Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęcnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta (poręczyciela). Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, na każde pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
  - 8) Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione tylko za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego. Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny siedziby Zamawiającego.
4. Wniesienie wadium po upływie terminu składania ofert skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2.
  5. Zwrot, żądanie ponownego wniesienia wadium oraz zatrzymanie wadium przez Zamawiającego nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.
  6. Wszystkie formy wadium powinny mieć określoną ważność zgodną z okresem związania ofertą.
  7. **Zatrzymanie wadium.**  
Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
    - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
    - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
      - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
      - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
      - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.



## ROZDZIAŁ X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

### 1. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 3) Oferta wraz z dokumentami musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 5) Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 6) Podpis winien być czytelny, dopuszcza się złożenie podpisu z pieczęcią identyfikującą osobę, która go złożyła;
- 7) Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę.
- 8) Wszystkie niezapisane, wykropkowane, bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie Wykonawca uzupełnia [wpis, postawienie pieczęci, itp.] lub wykreśla. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”.
- 9) W przypadku nie wypełnienia pkt. 6 w formularzu oferty jest równoznaczne z oświadczeniem Wykonawcy, iż przedmiotowe zamówienie wykona samodzielnie.
- 10) W przypadku nie wypełnienia pkt. 7 w formularzu oferty jest równoznaczne z oświadczeniem Wykonawcy, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego Zamawiającego.
- 11) Jeżeli oferta, załączniki będą podpisane przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
- 12) w przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca składając ofertę powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny stanowić odrębną część nie złączoną w sposób trwały z ofertą. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane na otwarciu ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 13) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów (za wyjątkiem oryginału gwarancji), nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 14) Złożenie więcej niż 1 oferty, oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 15) Oferta musi być złożona w opakowaniu nieprzejrzystym, zamkniętym i zaadresowana np. następująco:

.....  
(pieczęć firmy, nr tel.)

Urząd Gminy i Miasta  
46 – 040 Ozimek  
ul. Dzierżona 4 B

#### OFERTA

Na zadanie pn.

#### **„Przebudowa i Adaptacja Pomieszczeń Żłobka”**

Nie otwierać przed dniem ....., godz. 10:15  
(podać datę otwarcia ofert)

#### 2. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ....”.
- 3) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

### ROZDZIAŁ XII.

#### MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy przesłać na adres Zamawiającego lub złożyć osobiście w BIURZE PODAWCZYM (parter).
2. **Termin składania ofert upływa dnia 25 lipca 2016r. o godz.10.00.**  
**UWAGA:** za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone przez Zamawiającego zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 38 ust. 6 PZP.
5. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 20 (Sala Narad, parter) **w dniu 25 lipca 2016r. o godz. 10.15.**
6. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, okresu gwarancji zawartych w ofercie.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

### ROZDZIAŁ XIII.

#### OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ

1. Podstawą obliczenia ceny za roboty budowlane jest opis przedmiotu zamówienia oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, która stanowi integralną część niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do określenia ceny ofertowej za realizację przedmiotu zamówienia na formularzu ofertowym.
3. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę jest **ceną ryczałtową**.  
*Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 następująco:*

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

4. Podstawą określenia ceny przez Wykonawcę winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o wiedzę techniczną i dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz opis przedmiotu zamówienia.
5. **W cenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie roboty, również nie ujęte w przedmiarze robót, a wynikające ze specyfiki i technologii robót. Przedmiary stanowią jedynie materiał pomocniczy do kalkulacji ceny ofertowej.**
6. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie brutto.
7. Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z obowiązującymi stawkami podatku VAT.
8. Do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia,
9. Podmioty (wykonawcy) zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT w kraju, sporządzają oferty zawierające cenę z 0% stawką podatku VAT. W takim przypadku w zakresie kryterium ceny zamawiający dla porównania tych ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego, obciążającego zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku VAT oraz cła.
10. Cena ofertowa nie **będzie podlegać waloryzacji w okresie realizacji przedmiotu zamówienia**, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.
11. Zamawiający wymaga aby przedmiot umowy został zrealizowany i kalkulowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, zmian SIWZ oraz dokumentów stanowiących „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”
12. Cenę podaną w Formularzu Ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
13. Ceny określone przez Wykonawcę nie podlegają zmianom.
14. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, stosownie do treści art. 87 Pzp, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
15. Nie dopuszcza się stosowania opustów i rabatów.

#### ROZDZIAŁ XIV.

#### OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZANCZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. **Kryteria oceny ofert:**

a) **cena brutto – waga kryterium: 90%, maksymalna ilość pkt: 90**

Ocena kryterium „cena” odbędzie się na podstawie ceny brutto podanej w ofercie. Ilość punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{Liczba pkt} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród wszystkich ważnych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 90\%$$

b) **okres gwarancji – waga kryterium: 10%, maksymalna ilość pkt: 10**

Ocena kryterium „gwarancja” odbędzie się na podstawie okresu gwarancji podanego w ofercie (przy założeniu że minimalny możliwy okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, a

maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy). Ilość punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{Liczba pkt} = \frac{\text{długość gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższa gwarancja spośród badanych ofert}} \times 100 \times 10\%$$

Okres gwarancji jakości **nie może być krótszy niż 36 miesięcy i nie może być dłuższy niż 60 miesięcy**. W przypadku wskazania w ofercie okresu krótszego niż 36 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę uznając, że nie odpowiada ona treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku wskazania w ofercie okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy Zamawiający przyzna ofercie maksymalną ilość przewidzianą dla opisywanego kryterium.

3. uzyskana z wyliczenia ilość punktów w poszczególnych kryteriach zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrąglenia matematycznych.
4. Ostateczna ilość punktów zostanie obliczona poprzez zsumowanie punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.
5. Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

## ROZDZIAŁ XV.

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
2. Przed zawarciem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie do dostarczenia:
  - kserokopii uprawnień wraz aktualnym zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej Izby osób wskazanych w wykazie osób (załącznik nr 5)
  - dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy
  - kosztorysu sporządzony w formie szczegółowej, wskazujący wyliczenie ceny ofertowej podanej w ofercie.
  - Oświadczenie kierownika budowy o przejściu obowiązków kierownika w związku z realizacją przedmiotowej inwestycji.
  - Aktualną opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (w przypadku wygaśnięcia złożonej polisy przedstawionej w ofercie).
  - Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie realizacji zadania przed wygaśnięciem przedłożonej polisy dostarczył kolejną obejmującą cały okres realizacji zadania.
  - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

#### **UWAGA:**

*Nie wypełnienie przez Wykonawcę zapisów, o których mowa w pkt 2 nin. rozdziału będzie równoznaczne ze spełnieniem przesłanek z art. 46 ust. 5 pkt 3 Ustawy (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) i skutkować będzie zatrzymaniem wadium.*

1. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie zawiadomiony na piśmie.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez

przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

3. Ustala się, że umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie podpisana w dwóch egzemplarzach - po jednym dla każdej ze stron umowy.

## **ROZDZIAŁ XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

### **1. Informacje ogólne.**

- 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

### **2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **5 % ceny** całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

### **3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.
- 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 4) Zabezpieczenie w formach wymienionych w pkt 3 od „b” do „e” musi być wystawione na Zamawiającego.
- 5) Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta/Poręczyciela. Gwarancja (Poręczenie) musi być podpisana/e przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta/Poręczyciela. Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upęłnomocnienie) wraz z kompletem dokumentów w przypadku udzielania dalszych pełnomocnictw wykazujących umocowanie do działania w imieniu Gwaranta (Poręczyciela) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (Poręczyciela), bądź uwierzytelnioną przez notariusza. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
- 6) Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (Poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej umowy. Wypłata winna nastąpić w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Gwaranta (Poręczyciela) wezwania do zapłaty. W treści gwarancji (poręczenia) Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).

- 7) Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
  - 8) Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany
  - 9) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Pzp.
4. **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**  
Szczegółowe warunki zwrotu zabezpieczenia uregulowano w art. 151 Ustawy Pzp oraz w umowie stanowiącej część III SIWZ.

## ROZDZIAŁ XVII.

### ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

1. Wzór umowy stanowi część III niniejszej SIWZ.
2. Na podstawie treści art. 144 ustawy Pzp **zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej specyfikacji w tym w szczególności wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - a) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, jeśli dotyczy podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b Pzp, na inny pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, że nowy podmiot spełnia warunki udziału określone w niniejszym w postępowaniu,
  - b) wprowadzenie podwykonawcy pomimo, że w ofercie Wykonawca nie przedstawił zakresu robót, które powierzy podwykonawcy,
  - c) zmiany zakresu robót przeznaczonych do wykonania przez Podwykonawcę,
  - d) zmiana wynagrodzenia, w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT.
  - e) Obniżenia wartości wynagrodzenia umownego w przypadku gdy zakres prac opisany w dokumentacji przetargowej ze względów technicznych, ekonomicznych lub formalno – prawnych nie będzie konieczny do wykonania,
  - f) termin realizacji - w przypadku:
    - przedłużenia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy czasu wydania decyzji administracyjnych przez właściwe organy lub inne podmioty w stosunku do terminów wynikających z obowiązujących przepisów prawa, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje w istotny sposób realizację robót.
    - konieczności usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i dokumentacji technicznej;
    - rezygnacji z wykonania części robót i wykonanie robót zamiennych oraz wynikającej z tej zmiany wartości wynagrodzenia umownego,
    - konieczności przerwania robót ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót zgodnie ze specyfikacją techniczną,
    - konieczności usuwania kolizji, usterek, awarii, napraw uzbrojenia podziemnego, nadziemnego bądź urządzeń przez ich użytkowników, co może uniemożliwić terminową realizację zadania,
    - wstrzymania robót, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przez uprawniony organ,
    - wystąpienia sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, a mającej wpływ na realizację robót.
    - Skrócenia terminu realizacji przedmiotu umowy – na wniosek Wykonawcy,
  - g) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, przykładowo, okoliczności:
    - powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;

- powodujące poprawienie parametrów technicznych;
  - wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
- h) Zmiany przepisów prawa istotnych dla postanowień niniejszej umowy,
- i) Zmiany przepisów prawa w trakcie realizacji zamówienia, powodujących konieczność dostosowania dokumentacji
- j) Niezawinionych przez Wykonawcę opóźnień w uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie i uruchomienie obiektu,
- k) zmiany osobowe - zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, w szczególności kierownika budowy.
- l) Zmiana umowy w związku z przekształceniem firmy lub wynikające z następstwa prawnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**Warunkiem zmiany umowy będzie udokumentowany wniosek Stron umowy, a zmiana może nastąpić w przypadku, gdy jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia, a Strony umowy wyrażą zgodę.**

## ROZDZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom oraz innym osobom i podmiotom wskazanym w art. 179 ust. 1 PZP, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
3. Środkami ochrony prawnej są:
  - a) odwołanie – art. 180 PZP i następne,
  - b) skarga do sądu – art. 198a PZP i następne.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego się.
5. Odwołanie powinno wskazać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP., zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Skarga do sądu przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.
7. W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
  - 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz.U.2010 Nr 48, poz. 280),
  - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz.U. 2010 Nr 41, poz. 238).

## ROZDZIAŁ XIX. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, na warunkach określonych w umowie, której projekt stanowi załącznik do SIWZ – część III.

3. Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu ofertowym nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
4. W przypadku braku takiego wskazania w ofercie Zamawiający uzna, że wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom. Zlecenie części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wymagania umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zostały określone w §12 projektu umowy (część III SIWZ).
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto Umowy, określonej w § 6 ust. 1 Umowy, oraz umów o podwykonawstwo na prace projektowe, ekspertyzy, badania, analizy, itp., usługi geodezyjne, geotechniczne, usługi ochrony mienia, dostawę wody i energii elektrycznej, odbiór i zagospodarowanie odpadów i dostawy i usługi w zakresie zaplecza budowy (np. wyposażenie zaplecza, materiały biurowe, catering), usługi telekomunikacyjne, usługi w zakresie kierowania robotami budowlanymi, usługi pocztowe, usługi prawnicze. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

---

**ROZDZIAŁ XX.  
INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH  
CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

---

**ROZDZIAŁ XXI.  
UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

---

**ROZDZIAŁ XXII.  
OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

---

**ROZDZIAŁ XXIII.  
OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

---

**ROZDZIAŁ XXIV.  
WALUTA OBCA**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.



**ROZDZIAŁ XXV.  
AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**ROZDZIAŁ XXVI.  
ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowania za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 Pzp.

**ROZDZIAŁ XXVII.  
ZALICZKI**

Zamawiający nie przewiduje udzielania Wykonawcom zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**ROZDZIAŁ XXVIII.  
PROCENTOWA WARTOŚĆ OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY**

Zamawiający nie określa procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy zgodnie z art. 143a ust. 3.

**ROZDZIAŁ XXIX.  
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA**

Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca zatrudniał osoby wymienione w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp przy realizacji zamówienia.

**ROZDZIAŁ XXX.  
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.

**Sporządzili:**

**Komisja Przetargowa w składzie:**

**Zbigniew Kowalczyk – Przewodniczący komisji** .....

**Katarzyna Szewczyk – Członek Komisji** .....

**Justyna Matysek – Sekretarz Komisji** .....

**CZĘŚĆ II**  
**FORMULARZ OFERTY**  
**I FORMULARZE ZAŁACZNIKÓW DO OFERTY**

## FORMULARZ OFERTY

do zamówienia publicznego pn.

**Przebudowa i adaptacja budynku z przeznaczeniem  
na organizację i funkcjonowanie nowych 20 miejsc opieki  
w Żłobku Samorządowym w Ozimku**

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

**OSOBA UMOCOWANA (UPRAWNIONA) DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY:**

Imię i nazwisko		
Adres, na który będzie przekazywana wszelka korespondencja		
Numer	REGON:	NIP:
Nr konta bankowego		
Nr telefonu		
Nr faksu		
Adres e-mail		
Podstawa umocowienia do reprezentowania Wykonawcy (np. pełnomocnictwo, wpis do CEIDG, KRS itp.)		

1. Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia pn. **Przebudowa i adaptacja budynku z przeznaczeniem na organizację i funkcjonowanie nowych 20 miejsc opieki w Żłobku Samorządowym w Ozimku** za

cenę netto: ..... zł

Podatek VAT (.....%): ..... zł

cenę brutto: ..... zł

(słownie: .....)

zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

**Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.**

**\*\*Wykonawca informuje, że (właściwe zakreślić):**



L.p.	Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony Podwykonawcy)	Nazwa (firma) Podwykonawcy,
1.		
2.		

14. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy sami\*/przy udziale podwykonawców\*.

15. Żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania \*:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do
1.			
2.			

Uzasadnienie:.....  
.....

**Podpis(y):**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

\* *niepotrzebne skreślić*

(pieczęć Wykonawcy)	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>(art. 22 Prawa Zamówień Publicznych)</b>
---------------------	--

Oświadczam(y), że:

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
1. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie;
2. dysponuję(my) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. znajduję(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**Podpis(y):**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

(pieczęć Wykonawcy)	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>(art. 24 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych )</b>
---------------------	--

Oświadczam/y, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

**Podpis(y):**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

(pieczęć lub Nazwa i adres Wykonawcy)	<b>INFORMACJA</b>  <b>(art. 26 ust. 2d Prawa Zamówień Publicznych)</b>
--	--

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego informujemy zgodnie z art. 26 ust. 2d) Ustawy, że:

1. nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.);\*
2. należymy do grupy kapitałowej i załączamy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn.):\*

Lp.	Nazwa podmiotu

*\* niepotrzebne skreślić*

**UWAGA1!** Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2

**UWAGA2!** Niniejszy załącznik składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Podpis(y):**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					



(pieczęć Wykonawcy)	<b>WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH</b>  <i>wykonanych w okresie ostatnich 5 latach odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia</i>
---------------------	---

Lp.	Rodzaj robót budowlanych	Miejsce wykonania robót	Data wykonania roboty budowlanej Rozpoczęcie/ zakończenie		Wartość roboty budowlanej (brutto)
1.					
2.					
3.					

1. Do wszystkich najważniejszych robót należy **załączyć dowody** określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
2. W przypadku, gdy Zamawiający, tj. Gmina Ozimek jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

**Podpis(y):**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

(pieczęć Wykonawcy)	<b>WYKAZ OSÓB*</b>
---------------------	--------------------

NAZWISKO I IMIĘ osoby, która będzie pełnić poszczególne funkcje ze wskazaniem podstawy do dysponowania n/w osobą	STANOWISKO	UPRAWNIENIA I NAZWA ORGANU, KTÓRY JE WYDAŁ	INFORMACJE NA TEMAT KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH, DOŚWIADCZENIA I WYKSZTAŁCENIA NIEZBĘDNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI
<b><u>PODSTAWA DYSPONOWANIA:</u></b>	Kierownik robót (posiadający uprawnienia w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń)	Nr ..... <b>NAZWA ORGANU</b> .....	KWALIFIKACJE ZAWODOWE - ..... ..... DOŚWIADCZENIE - ..... ..... WYKSZTAŁCENIE - ..... ..... ZAKRES WYKONYWANY CZYNNOŚCI - ..... .....
<b><u>PODSTAWA DYSPONOWANIA:</u></b>	Kierownik robót (posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń)	Nr ..... <b>NAZWA ORGANU</b> .....	KWALIFIKACJE ZAWODOWE - ..... ..... DOŚWIADCZENIE - ..... ..... WYKSZTAŁCENIE - ..... ..... ZAKRES WYKONYWANY CZYNNOŚCI - ..... .....
<b><u>PODSTAWA DYSPONOWANIA:</u></b>	Kierownik robót (posiadający uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;	Nr ..... <b>NAZWA ORGANU</b> .....	KWALIFIKACJE ZAWODOWE - ..... ..... DOŚWIADCZENIE - ..... ..... WYKSZTAŁCENIE - ..... ..... ZAKRES WYKONYWANY CZYNNOŚCI - ..... .....

\* W przypadku gdy wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2b ustawy i będzie polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

**Podpis(y):**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

(pieczęć Wykonawcy)	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o posiadaniu wymaganych uprawnień</b>
---------------------	---

Oświadczam/y, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia określone w punkcie 3 rozdziału VI nn. SIWZ.

**Podpis(y):**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

**CZĘŚĆ III**  
**PROJEKT UMOWY**

**U M O W A**  
**nr ZP.272.....2016.KS**

zawarta w dniu ..... 2016r. w Ozimku  
pomiędzy Gminą Ozimek  
z siedzibą w Urzędzie Gminy i Miasta w Ozimku, ul. Ks. J. Dzierżona 4b, 46-040 Ozimek  
reprezentowaną przez :

**Jana Labusa - Burmistrza Ozimka**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

zwanym dalej „Wykonawcą”

*Zamawiający w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy Prawo Zamówień publicznych dokonał wyboru Wykonawcy na zadanie wyszczególnione w § 1 niniejszej umowy.*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: **Przebudowa i adaptacja budynku z przeznaczeniem na organizację i funkcjonowanie nowych 20 miejsc opieki z Żłobku Samorządowym w Ozimku.**
2. Szczegółowy zakres prac określa SIWZ, przedmiary robót, załączony projekt budowlany oraz Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem robót; rozważył wszystkie stosowne warunki oraz okoliczności, w których mają być wykonywane prace, w szczególności odnośnie wpływu tych okoliczności na wykonywane roboty, wartość Umowy (włączając w to wahania kosztów i dostępności siły roboczej, kosztów materiałów, organizacji pracy); otrzymał od Zamawiającego wszelkie niezbędne dane, mogące mieć wpływ na ryzyka i okoliczności realizacji przedmiotu umowy.
4. Roboty będące przedmiotem zamówienia będą wykonane przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom i warunkom podanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się terenem budowy i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
6. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

### **Termin realizacji umowy**

1. Rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy
2. Zakończenie – do 31 października 2016r.

### **§ 3**

#### **Obowiązki stron**

1. Zamawiający zobowiązany jest, w szczególności, do:

- a) przekazania terenu budowy,
- b) protokolarnego przekazania Wykonawcy kompletu dokumentacji, na podstawie, której będzie realizowany przedmiot umowy,
- c) zapewnienia bieżącego nadzoru nad realizacją zamówienia,
- d) poinformowania Wykonawcę o wadach stwierdzonych w trakcie trwania robót w terminie do 3 dni licząc od daty ich wyrycia,
- e) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika Wykonawcy, podwykonawcy w przypadku nieprzestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych, wykonywania prac niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
- f) odbioru przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest, w szczególności, do:

- a) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zasadami sztuki budowlanej zgodnie z SIWZ, projektem, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz aktualnie obowiązującymi normami, prawem budowlanym i innymi obowiązującymi przepisami, oraz uzgodnieniami i opiniami właściwych organów i instytucji;
- b) użycia materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej;
- c) okazania na żądanie Zamawiającego certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, deklaracji zgodności itp. w stosunku do wskazanych i zastosowanych materiałów;
- d) ubezpieczenia budowy od ryzyk budowlano – montażowych na kwotę nie niższą niż cena ofertowa (brutto) na okres realizacji przedmiotu umowy i przedłożenia w terminie **14 dni** od podpisania umowy oryginału polisy na ubezpieczenie budowy od ryzyk budowlano – montażowych, na kwotę nie niższą niż Cena ofertowa (brutto) na czas realizacji przedmiotu umowy;
- e) protokolarnego przejęcia terenu budowy;
- f) uwzględniania specyfiki pracy w czynnych obiektach, w tym dostosowanie godzin pracy w godzinach popołudniowych - na wniosek inwestora;
- g) prowadzenia dziennika budowy, jeśli jest wymagany;
- h) poinformowania Zamawiającego o wadach w dokumentacji projektowej natychmiast po ich stwierdzeniu i dokona uzgodnień ewentualnych zmian projektowych w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
- i) Zapewnienie kadry z niezbędnymi uprawnieniami do nadzoru robót;
- j) zagwarantowanie stałej obecności osoby zapewniającej nadzór techniczny nad realizowanym zadaniem, nadzór nad personelem w zakresie bhp, porządku i dyscypliny pracy;
- k) przestrzegania zakazu spożywania napojów alkoholowych;
- l) Koordynowanie prac realizowanych przez podwykonawców;

- m) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności;
  - n) zabezpieczenie dróg prowadzących do terenu budowy przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportu Wykonawcy lub jego podwykonawców;
  - o) zawiadomienia zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem ustalonym z inspektorem nadzoru;
  - p) zabezpieczenia składowane tymczasowo na plac u budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępnienie do kontroli przez Inspektora nadzoru.
  - q) niezwłocznego przekazania zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru;
  - r) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia ewentualnych wad i usterek,
  - s) dbania o należyty porządek na terenie budowy;
  - t) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki oraz szkody powstałe od czasu przejęcia placu budowy do dnia końcowego odbioru robót a w przypadku stwierdzenia usterek lub wad w trakcie odbioru końcowego do czasu ich usunięcia ;
  - u) Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązany jest w toku realizacji, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót wykonanych, bądź urządzeń, do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego.
  - v) powierzenie wykonania prac stanowiących przedmiot umowy osobie trzeciej wymaga pisemnej zgody Zamawiającego;
  - w) sporządzenia planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia na budowie (BIOZ),
  - x) zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
  - y) jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z obowiązujących przepisów, w tym w szczególności legitymowania się na każde żądanie Zamawiającego dokumentami potwierdzającymi realizację obowiązków ustawowych w tym zakresie
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie **7 dni** od daty ich stwierdzenia i uzyskania jego akceptacji, co do wykonania tych robót.
  4. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego. Cesja wykonana bez zgody Zamawiającego jest nieważna.

#### **§4**

##### **Przedstawiciele stron**

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego upoważnionym do dokonywania czynności związanych z realizacją niniejszej umowy jest .....a w przypadku jego nieobecności osoba go zastępująca.
2. Kierownikiem robót budowlanych będzie ..... posiadający uprawnienia .....

#### **§5**

##### **Odbiór robót**

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest zakres robót określony w § 1 niniejszej umowy.
2. Razem z wnioskiem o dokonaniu odbioru końcowego robót wykonawca przekaże Zamawiającemu:
  - a) Wypełniony przez kierownika budowy dziennik budowy wraz z oświadczeniem o zgodności wykonania przedmiotu umowy z dokumentacją, oraz przepisami i obowiązującymi polskim normami,
  - b) Protokoły z przeprowadzonych przez wykonawcę pomiarów, sprawdzeń i badań,
  - c) Na żądanie inwestora atesty lub certyfikaty dla wbudowanych materiałów i urządzeń.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej w porozumieniu z wykonawcą wyznacza datę odbioru końcowego robót
4. Jeżeli w czasie czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady lub usterki to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wady
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, zlecający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.
    - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem zlecający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru. Usunięcie wad stwierdza się protokolarnie.
7. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie wady usunie Zamawiający, obciążając wykonawcę pełnymi kosztami ich usunięcia.

## **§6**

### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł. netto  
Do wartości netto dodaje się podatek VAT w wysokości: ... % tj.: ..... zł.

co stanowi kwotę brutto: ..... zł.

**(słownie: ..... złotych)**

W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT wartość umowy brutto zostanie zmieniona stosownym aneksem do umowy.

2. Wynagrodzenie zwiera również wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez Wykonawcę przychodu z tytułu wykonania niniejszego zamówienia, jak również koszty usług nie ujętych w dokumentacji projektowej – a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia jak np. wszelkie koszty robót: przygotowawczych i pomocniczych, porządkowych, zabezpieczających, organizacji i utrzymania terenu budowy, itp.; koszty wykonania niezbędnych: prób, badań, uzgodnień, nadzorów, wpięć, sprawdzeń, opinii, itp.; wszelkie: opłaty, narzuty, podatki, cła, itp.; koszty dostaw, montażu i rozruchu urządzeń, a także koszty i opłaty



związane z odbiorami wykonanych robót i urządzeń, wykonaniem dokumentacji powykonawczej, ubezpieczeniem budowy, przeprowadzeniem szkoleń, itp.

3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przekazane będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty złożenia faktury.
4. Płatności będą dokonywane z rachunku zamawiającego: BS Leśnica oddział Ozimek nr 46 8907 1050 2004 3000 1010 0001 na rachunek Wykonawcy: nr .....
5. Strony postanawiają, że rozliczenie za roboty może być dokonywane fakturami częściowymi, na podstawie protokołów odbioru robót wykonanych.
6. W przypadku rozliczania robót (w tym faktury końcowej), które zostały wykonane z udziałem podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający dokonanie zapłaty z tytułu wykonanych robót budowlanych na rzecz podwykonawcy oraz oświadczenie, że Podwykonawca nie wnosi roszczeń z tytułu realizacji tej części umowy, która wykonał,
7. W przypadku niedostarczenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 5, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności należności Wykonawcy do czasu otrzymania przedmiotowych dokumentów.
8. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego.
9. Za datę zapłaty faktury VAT uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **§ 7**

##### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% zaoferowanej ceny tj.: ..... zł.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci **70%** zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Kwota **30%** wysokości zabezpieczenia pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

#### **§8**

##### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres ..... m-cy liczony od daty odbioru końcowego robót.
2. Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego dokument gwarancyjny,
3. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązany jest usunąć wszelkie zauważone usterki w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia w formie pisemnej przez Zamawiającego.
4. Roboty awaryjne powstałe w okresie gwarancyjnym Wykonawca usunie w terminie trzech dni roboczych od daty ich zgłoszenia.

5. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
6. Strony ustalają okres rękojmi na okres równy okresowi gwarancji.

## **§9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu za:
  - a) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6.
  - b) zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub powstałych w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego do dnia usunięcia wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 15 % wynagrodzenie umownego.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługujących mu wierzytelności od Zamawiającego, w tym z wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszej umowie.

## **§10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - b) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania robót budowlanych bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - c) Wykonawca przerwał realizację zamówienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
  - d) Wykonawca wykonuje usługę niezgodnie z warunkami zamówienia publicznego i wymaganiami Zamawiającego oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego.
  - e) w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większa niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie;

- b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Strony w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt b), c) i d) oraz ust. 2 niniejszego § mają prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

## **§11**

### **Zmiany w umowie**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
- a) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, jeśli dotyczy podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b Pzp, na inny pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, że nowy podmiot spełnia warunki udziału określone w niniejszym w postępowaniu,
  - b) wprowadzenie podwykonawcy pomimo, że w ofercie Wykonawca nie przedstawił zakresu robót, które powierzy podwykonawcy,
  - c) zmiany zakresu robót przeznaczonych do wykonania przez Podwykonawcę,
  - d) zmiana wynagrodzenia, w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT.
  - e) Obniżenia wartości wynagrodzenia umownego w przypadku gdy zakres prac opisany w dokumentacji przetargowej ze względów technicznych, ekonomicznych lub formalno – prawnych nie będzie konieczny do wykonania,
  - f) termin realizacji - w przypadku:
    - przedłużenia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy czasu wydania decyzji administracyjnych przez właściwe organy lub inne podmioty w stosunku do terminów wynikających z obowiązujących przepisów prawa, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje w istotny sposób realizację robót.
    - konieczności usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i dokumentacji technicznej;
    - rezygnacji z wykonania części robót i wykonanie robót zamiennych oraz wynikającej z tej zmiany wartości wynagrodzenia umownego,
    - konieczności przerwania robót ze względu na niekorzystne warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie robót zgodnie ze specyfikacją techniczną,
    - konieczności usuwania kolizji, usterek, awarii, napraw uzbrojenia podziemnego, nadziemnego bądź urządzeń przez ich użytkowników, co może uniemożliwić terminową realizację zadania,
    - wstrzymania robót, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przez uprawniony organ,
    - wystąpienia sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, a mającej wpływ na realizację robót.
    - Skrócenia terminu realizacji przedmiotu umowy – na wniosek Wykonawcy,

- g) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, przykładowo, okoliczności:
    - powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
    - powodujące poprawienie parametrów technicznych;
    - wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
  - h) Zmiany przepisów prawa istotnych dla postanowień niniejszej umowy,
  - i) Zmiany przepisów prawa w trakcie realizacji zamówienia, powodujących konieczność dostosowania dokumentacji
  - j) Niezawinionych przez Wykonawcę opóźnień w uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie i uruchomienie obiektu,
  - k) zmiany osobowe - zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane lub innych ustawach, w szczególności kierownika budowy.
  - l) Zmiana umowy w związku z przekształceniem firmy lub wynikające z następstwa prawnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana na uzasadniony wniosek każdej ze stron w drodze pisemnej, pod rygorem nieważności.

## **§12**

### **Umowy o podwykonawstwo**

1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
2. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust.1, zdanie 2.
3. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo wynosi 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

6. Zamawiający zgłasza na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia w przypadkach:
  - a) niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - b) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust.5.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane w terminie o którym mowa w ust. 1 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się do zmian umowy o podwykonawstwo.
11. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawić Zamawiającemu dowód zapłaty na kwotę należną podwykonawcom. Brak dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom upoważnia Zamawiającego do wstrzymania zapłaty Wykonawcy za daną część zlecenia do czasu usunięcia w/w braku, bez konsekwencji odsetkowych. Powyższe zapisy dotyczą również zapłaty dalszym podwykonawcom.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, wobec których Zamawiający nie wyraził sprzeciwu, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12 Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy. W przypadku braku możliwości zastosowania instytucji potrącenia (na przykład braku wierzytelności mogących podlegać potrąceniu) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wynagrodzenia wypłaconego przez Zamawiającego podwykonawcy robót budowlanych na podstawie obowiązku wynikającego z art. 647 ( 1) k.c.
18. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
19. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.
20. Wykonawca zobowiązany jest do dodatkowego ubezpieczenia kontraktu obejmującego ochroną podwykonawców i dalszych podwykonawców w zakresie powstania obowiązku zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wynikającego z art. 647(1) k.c. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi niezwłocznie kopie w/w polis ubezpieczeniowych potwierdzone za zgodność z oryginałem. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z w/w obowiązku Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto danego zlecenia za każdy stwierdzony przypadek.
21. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- a) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 za każdy stwierdzony przypadek,
  - b) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 za każdy stwierdzony przypadek,

- c) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 za każdy stwierdzony przypadek,
  - d) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 za każdy stwierdzony przypadek,
  - e) za nie wystąpienie do Zamawiającego o zgodę, o której mowa w §11 ust. 1 i 2 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 za każdy stwierdzony przypadek.
22. Przepisy pkt 21 stosuje się odpowiednio do niewykonania obowiązków Wykonawcy w tym zakresie w stosunku do dalszych podwykonawców.
23. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość w/w zastrzeżonych kar umownych.
24. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie w/w kar umownych z należnego wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.

### **§13**

#### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu do sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.
5. Adresy do doręczeń:

Wykonawcy: .....

Zamawiającego: Urząd Gminy i Miasta, ul. ks. Jana Dzierżona 4 B, 46 – 040 Ozimek.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**