

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:128042-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Ozimek: Usługi udzielania kredytu
2014/S 074-128042**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Gmina Ozimek, siedziba Urząd Gminy i Miasta w Ozimku

ul. ks. J. Dzierżona 4b

Punkt kontaktowy: Urząd Gminy i Miasta Ozimek, ul. ks. J. Dzierżona 4b, 46-040 Ozimek

Osoba do kontaktów: Justyna Matysek

46-040 Ozimek

POLSKA

Tel.: +48 774622839

E-mail: j.matysek@ugim.ozimek.pl

Faks: +48 774622811

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://bip.ozimek.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Udzielenie kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy oraz na zadania inwestycyjne realizowane w 2014 roku.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 6: Usługi finansowe a) Usługi ubezpieczeniowe b) Usługi bankowe i inwestycyjne

Kod NUTS

- II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**
Przedmiotem zamówienia jest udzielenie Gminie Ozimek kredytu inwestycyjnego długoterminowego do wysokości 6.000.000 PLN (słownie: sześć milionów PLN) na finansowanie i refinansowanie wydatków inwestycyjnych poniesionych po 1.1.2014 roku.
- II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
66113000
- II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.1.8) Części**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**
2. Wykorzystanie kredytu będzie następować każdorazowo poprzez przelew środków na rachunek bankowy Gminy na podstawie przedkładanych kserokopii faktur w terminie 3 dni od złożonej dyspozycji Zamawiającego.
 3. Termin wykorzystania kredytu określa się na 30.6.2015 r.,
 4. Spłata kapitału nastąpi od 1.1.2015 roku do 31.12.2022 roku w ratach kwartalnych.
 5. Odsetki od kredytu naliczane będą od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu. Odsetki od kredytu naliczane będą w okresach miesięcznych i płatne w okresach miesięcznych w ostatnim dniu miesiąca kończącego kalendarzowy miesiąc.
 6. Oprocentowanie kredytu oparte będzie na zmiennej rocznej stopie procentowej składającej się z sumy: stałej w okresie kredytowania marży banku zmiennej w okresie kredytowania stawki oprocentowania określonej dla jednomiesięcznych depozytów bankowych (WIBOR – 1M)
 7. Celem przygotowania oferty w niniejszym postępowaniu Wykonawca winien przyjąć wysokość stawki WIBOR-1M na dzień 9.4.2014r. w wysokości 2,62 %.
 8. Formą zabezpieczenia kredytu będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową i pisemne oświadczenie kredytobiorcy o poddaniu się egzekucji w razie nie spłacenia zobowiązań.
 9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania pełnej kwoty kredytu bez dodatkowych obciążeń finansowych.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do refundowania z kredytu wydatków poniesionych przed zawarciem umowy kredytowej.
 12. Zamawiający nie ponosi dodatkowych opłat i prowizji z tytułu wystawianych przez banki zaświadczeń i innych dokumentów niezbędnych Zamawiającemu do prowadzenia ewidencji księgowej i ustalenia kwoty zobowiązań finansowych.
- II.2.2) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 1.1.2015. Zakończenie 31.12.2022

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadzia i gwarancje:**

1. Wysokość wadium

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 50.000 PLN

(słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł)

2. Forma wadium

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancjach z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Miejsce, sposób i termin wniesienia wadium.

1) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Spółdzielczy Leśnica Oddział Ozimek

Nr rachunku 78 8907 1050 2004 3000 1010 0007 – na przelewie należy umieścić informację „Wadium – udzielenie kredytu”

2) wadium w pozostałych akceptowanych formach należy składać w oryginale w osobnej kopercie razem z ofertą;

3) do oferty należy dołączyć kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem wnoszonego wadium.

4) wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał wadium przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5) Wniesienie wadium po upływie terminu składania ofert skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2.

6) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym celu:

a) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy

spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;

b) każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę samodzielnie musi spełniać warunki dotyczące nie podlegania wykluczeniu z postępowania.

Dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków (wymienione w rozdziale VIII w pkt 2, a także informację o przynależności do gr. kapitałowej) składają wszyscy Wykonawcy wspólnie składający jedną ofertę.

c) pozostałe warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale VIII pkt 2-4 Wykonawcy mogą spełniać łącznie, ponieważ wspólne złożenie oferty prowadzi do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w SIWZ. Zatem wystarczające będzie, jeżeli dokumenty potwierdzające spełnianie pozostałych warunków złoży tylko jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę, o ile wykazane zostanie w ten sposób spełnianie warunków udziału w postępowaniu postawionych w SIWZ.

d) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VIII pkt 1.1 SIWZ Wykonawcy mogą złożyć łącznie, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie przez Pełnomocnika lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną; Zamawiający dopuszcza również złożenie Oświadczenia przez każdego z Wykonawców odrębnie.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

warunek zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że posiada decyzję Prezesa Narodowego Banku Polskiego lub zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego lub inny dokument upoważniający do wykonywania działalności bankowych na podstawie ustawy z dnia z dnia 29 sierpnia 1997 r. „Prawo Bankowe” (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1376 z późn. zm.).

Zamawiający oceni spełnianie w/w warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę zezwolenia lub innego dokumentu upoważniającego do wykonywania działalności bankowej.

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt VI, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia lub dokumenty:

1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp - załącznik nr 1 do oferty;

2) decyzję Prezesa Narodowego Banku Polskiego lub zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego lub inny dokument upoważniający do wykonywania działalności bankowych na podstawie ustawy z dnia z dnia 29 sierpnia 1997 r. „Prawo Bankowe” (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1376 z późn. zm.).

W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia lub dokumenty:

1) oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 Pzp - załącznik nr 2 do oferty.

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia

w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

3) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Ponadto obok dokumentów wymienionych w pkt 1 i 2 potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca wraz z ofertą składa:

1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do oferty;

2) dowód wniesienia wadium w formie pieniężnej (kopia przelewu) lub kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem dowodu wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź (oryginał należy załączyć do oferty w osobnej kopercie).

3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia - dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie;

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

a) w pkt 1 ppkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

b) w pkt 2 ppkt 2-4 i ppkt 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne

i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

c) w pkt 2 ppkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający oceni ww. warunek na podstawie oświadczenia – załącznik nr 1 do oferty.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Zamawiający oceni ww. warunek na podstawie oświadczenia – załącznik nr 1 do oferty.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
ZZP.271.05.2014.JM
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
21.5.2014 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 21.5.2014 - 10:15
Miejscowość:
Urząd Gminy i Miasta w Ozimku, ul. Ks. J. Dzierżona 4b, Sala Narad nr 20 (parter).

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy
1. Projekt umowy na udzielenie kredytu przygotowuje bank, którego oferta zostanie wybrana.
 2. Podstawą do sporządzenia ostatecznej umowy będzie projekt umowy, o którym mowa w pkt 1 zawierający ogólne i szczegółowe warunki dotyczące udzielenia kredytu długoterminowego odpowiadające treści SIWZ.
 3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do projektu umowy.
 4. Zamawiający będzie żądał zagwarantowania w umowie następujących warunków:
oprocentowanie kredytu będzie zmienne, obliczane dla każdego miesięcznego okresu odsetkowego i okresu karencji w oparciu o miesięczny wskaźnik WIBOR 1M dla depozytów powiększony o marżę wykonawcy, stałą w okresie kredytowania,
płatności odsetek będą realizowane do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że, jeśli będzie to dzień wolny od pracy, to płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tym terminie. Za zgodą Banku wysokość rat w określonym czasie może być niższa niż minimalna przy czym Zamawiający zobowiązany jest wystąpić do Banku ze stosownym wnioskiem.
spłata kwoty zaciągniętego kredytu będzie następowała w kwartalnych ratach wg planu finansowego ustalonego w Wieloletniej Prognozie Finansowej Zamawiającego
spłata kredytu następować będzie kwartalnie z okresem karencji do 31.12.2014 r.
stawka procentowa marży banku będzie niezmienna w okresie kredytowania.
kredyt będzie wykorzystany w formie bezgotówkowej w sposób zgodny z opisany w przedmiocie zamówienia

Odsetki naliczane będą na ostatni dzień danego miesiąca, od faktycznie wykorzystanego kredytu, za każdy dzień w danym okresie. Dla potrzeb naliczania odsetek przyjmuje się, rzeczywistą liczbę dni w danym roku. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania przyznanego kredytu w pełnej wysokości bez podnoszenia jakakolwiek dodatkowej prowizji, opłaty czy wynagrodzenia rekompensującego oraz nie będzie to skutkowało rozwiązaniem umowy kredytowej, a odsetki naliczane będą od faktycznie wykorzystanej kwoty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do refundowania z kredytu wydatków poniesionych przed zawarciem umowy kredytowej.

Formę zabezpieczenia spłaty kredytu z należnymi odsetkami stanowi weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową równą wielkości udzielonego kredytu.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w umowie w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność takiej zmiany wynika z okoliczności której nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu spłaty zadłużenia, przy czym wniosek Zamawiającego musi zostać zaakceptowany przez bank.

dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykorzystania kredytu, w przypadku zmiany terminu realizacji inwestycji

dopuszcza się możliwość przewalutowania kredytu, w przypadku wejścia Polski do strefy Euro

dopuszcza się możliwość przewalutowania kredytu na inną walutę, jeśli będzie to korzystniejsze dla Zamawiającego.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom oraz innym osobom i podmiotom wskazanym w art. 179 ust. 1 PZP, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.

3. Środkami ochrony prawnej są:

- a) odwołanie – art. 180 PZP i następne,
- b) skarga do sądu – art. 198a PZP i następne.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia,
- c) odrzucenia oferty odwołującego się.

5. Odwołanie powinno wskazać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP., zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

6. Skarga do sądu przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

10.4.2014